|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОприказом Управления образования АМС г.Владикавказаот « 02» мая 2017 г. № 100 |

**Положение**

**по уничтожению носителей персональных данных**

 **Управления образования АМС г.Владикавказа**

1. Положение по уничтожению носителей персональных данных (далее-ПДн) Управления образования АМС г.Владикавказа разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Настоящее Положение регламентирует порядок уничтожения носителей ПДн.

Уничтожение производится комиссионно с составлением Акта уничтожения (Приложение). В состав комиссии входят 3-4 сотрудника тех отделов Управления образования АМС г.Владикавказа, в которых производится уничтожение.

1. Цели и задачи.

Целью настоящего Положения является организация процесса сбора, подготовки и уничтожения носителей ПДн.

1. Носители ПДн.

Носителями ПДн являются:

бумажные носители;

накопители на жестких магнитных дисках (НЖМД), установленные в системных блоках рабочих мест ИСПДн;

съемные носители (дискеты, диски, USB-носители, съемные НЖМД, карты памяти, в том числе в составе сотовых телефонов и т.д.), используемые для переноса, передачи и (или) хранения ПДн.

1. Уничтожение бумажных носителей ПДн.

Бумажные носители, хранящиеся в подразделениях АМС г.Владикавказа, по окончанию срока хранения подлежат уничтожению.

Решение об уничтожении и сам процесс производится внутри подразделения самостоятельно, без актирования.

Бумажные носители ПДн могут быть уничтожены путем сожжения или измельчения, исключающим возможность восстановления документа или частичных ПДн.

1. Уничтожение носителей ПДн.

Уничтожение производится сотрудниками, системным администратором и ответственным за организацию обработки ПДн в связи с выходом из строя носителя, с отметкой в Журнале учета носителей ПДн.

НЖМД, съемные НЖМД и USB-носители должны быть уничтожены путем форматирования данных и физического повреждения (разбить молотком), исключающего возможность восстановления носителя.

Дискеты, диски и карты памяти могут уничтожаться простым физическим повреждением, без возможности восстановления носителя.

1. Ответственность и контроль.

Ответственность за выполнения настоящего Положения возлагается на руководителей подразделений АМС г.Владикавказа, в которых обрабатываются ПДн.

Контроль за исполнением Положения возлагается на ответственного за организацию обработки ПДн, в части обеспечения внутреннего контроля за выполнением сотрудниками организации мер и правил обеспечения безопасности ПДн, ведения учета средств защиты информации, поддержания технической составляющей системы защиты ПДн.

Приложение

**АКТ**

**об уничтожении носителей, содержащих персональные данные субъектов**

г.Владикавказ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

Настоящий Акт составлен в том, что комиссией, в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель: |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) |
| Члены комиссии: |  |
| (ФИО) | - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) |
| (ФИО) | - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) |
| (ФИО) | - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) |

произведено уничтожение носителей, содержащих персональные данные субъектов (сотрудников/граждан).

Уничтожение произведено путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Опись носителей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Учетный номер | Количество |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.(дата) |
| Члены комиссии: |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.(дата) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.(дата) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.(дата) |