

ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ САХАРЫ БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙАДЫ АДМИНИСТРАЦИ
АХУЫРАДЫ УПРАВЛЕНИ
УЫНАФФÆ

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИКАВКАЗА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от «25» 12 2025 г.

№ 215

г.Владикавказ

**Об утверждении Положения
об организации лагерей с
дневным пребыванием детей**

В целях реализации прав детей и подростков на отдых и оздоровление, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования и науки от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления» приказываю:

1. Признать утратившим силу приказ Управления образования от 31.12.2019 №273 «Об утверждении Положения об организации лагерей с дневным пребыванием детей».

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации лагерей с дневным пребыванием детей, созданных на базе муниципальных общеобразовательных организаций г.Владикавказа (далее – Положение).

3. Главным специалистам планово-экономического отдела (Дзиовой Д.О.) и отдела общего и дополнительного образования Управления образования АМС г. Владикавказа (Кенкадзе М.Н.):

руководствоваться данным Положением при планировании, организации и мониторинге работы лагерей с дневным пребыванием детей, созданных на базе муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования АМС г.Владикавказа в период каникул;

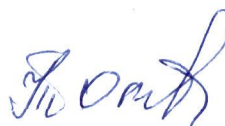
обеспечить доведение настоящего приказа до руководителей муниципальных общеобразовательных организаций;

обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте
Управления образования.

4. Руководителям образовательных организаций при организации
работы лагерей с дневным пребыванием детей руководствоваться Положением.

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за
собой.

Начальник Управления образования



Н.Тотоева



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации лагерей с дневным пребыванием детей, созданных на
базе муниципальных общеобразовательных организаций
г.Владикавказ.

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления».

2. Настоящее положение распространяется на лагерь с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации местного самоуправления г.Владикавказ в период каникул, имеющие актуальное Санитарно-эпидемиологическое заключение и включенные в республиканский реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

3. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации местного самоуправления г.Владикавказ в период каникул.

4. В настоящем Положении лагерь с дневным пребыванием - форма оздоровительной и воспитательной деятельности в период каникул с обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации местного самоуправления г.Владикавказ.

5. Данное Положение распространяется на все смены лагерей дневного пребывания для обучающихся и воспитанников, которые организуются на базе муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации местного самоуправления г.Владикавказ.

6. Руководители организаций, на базе которых открываются лагеря, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- подготовку учреждений и обеспечение готовности лагерей;
- обеспечение жизнедеятельности лагеря;

–создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье несовершеннолетних и сотрудников во время присутствия их на территории лагеря;

–соответствие форм, методов и средств работы лагеря возрасту, интересам и потребностям несовершеннолетних;

–соблюдение прав и свобод несовершеннолетних и сотрудников смены лагеря;

–организацию питания несовершеннолетних и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

7. Лагерь организуется для несовершеннолетних детей в возрасте от 6 лет 6 мес. до 17 лет.

8. При комплектовании смены лагеря в первоочередном порядке обеспечиваются обучающиеся и воспитанники из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети участников СВО, дети льготных категорий, дети «группы риска».

9. Основные цели и задачи педагогического коллектива при работе смены лагеря:

создание необходимых условий для оздоровления, духовно-нравственного и гражданско-патриотического развития, трудового воспитания, формирования толерантности, отдыха и рационального использования каникулярного времени у несовершеннолетних, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2. Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием

2.1. Смена лагеря проводится в каникулярный период согласно графику работы образовательного учреждения.

2.2. График работы лагеря – с 09.00 до 15.00

2.3. Правила приёмки лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, применительно к лагерю.

2.4. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием в летний период, как правило, не менее 10 календарных дней, включая общевыходные и праздничные дни, в осенние, зимние и весенние каникулы – 7 календарных дней. Перерыв между сменами в летнее время для проведения генеральной уборки и санитарной обработки учреждения составляет не менее 2 дней.

2.5. Деятельность несовершеннолетних во время пребывания в лагере осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25-30 человек.

2.6. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря приоритетными являются оздоровительная (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных мероприятий) и воспитательная (проведение мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание, формирование толерантности, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских) деятельность, направленные на развитие ребенка.

2.7. Содержание деятельности смены лагеря с дневным пребыванием определяется образовательным учреждением с обязательным проведением оздоровительных мероприятий.

2.8. Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой учреждения, в котором открыта смена лагеря

2.9. Проезд группы обучающихся и воспитанников любой численности к месту проведения смены лагеря и обратно, а также во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся и воспитанников соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 обучающихся и воспитанников число сопровождающих педагогов на каждые 10 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного педагога.

2.10. Правила содержания детей в лагерях дневного пребывания определяются постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2025 №19 «О внесении изменений в санитарные правила СП 2.4.3648-20...».

3. Кадры, условия труда работников.

3.1. Руководитель (начальник) лагеря назначается приказом руководителя образовательной организации на срок, необходимый для подготовки и проведения смены.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет начальник лагеря совместно с руководителем образовательной организации.

3.3. Начальник лагеря:

–обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, издает приказы и распоряжения по лагерю;

–разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников смены лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками;

–создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся и воспитанников, их трудовой деятельности;

–несет ответственность за организацию питания обучающихся, а также финансово - хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.4. Сотрудники лагеря несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся и воспитанников.

3.5. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4. Порядок финансирования

4.1. Основными источниками финансирования лагерей являются средства бюджета Министерства труда и социального развития Республики Северная Осетия-Алания.

4.2. Руководитель образовательной организации контролирует правильность, целесообразность расходования, целевое использование выделяемых средств на содержание смены лагеря, и после её закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.

5. Документация и отчётность

5.1. В лагере должны быть разработаны и в установленном порядке утверждены следующие документы:

–локальный акт об организации деятельности лагеря дневного пребывания, содержащий график проведения смены, тематику и содержание деятельности лагеря, сведения о педагогических работниках и их квалификации, режим работы лагеря (с учетом постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2025 №19 «О внесении изменений в санитарные правила СП 2.4.3648-20...»);

–программа воспитательной работы для организации отдыха детей и их оздоровления (план работы лагеря с учетом направлений воспитательной работы: духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания, формирование толерантного отношения);

–заявления родителей (законных представителей) детей о приеме и отчислении;

–инструкция по охране труда и техники безопасности;

–табели учёта посещения детей;

–другие документы, регулирующие деятельность лагеря.