|  |
| --- |
| Приложение  к приказу Управления образования  администрации местного самоуправления г.Владикавказа  от « 29 » декабря 2024г. № 118 |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ Г.ВЛАДИКАВКАЗ**

**НА 2025 ГОД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел I.**  **ПОДГОТОВКА НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ г.ВЛАДИКАВКАЗА и ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ г.ВЛАДИКАВКАЗА** | | | | | | | | |
| **№ пп** | **Наименование мероприятий** | **Место проведения** | | | **Дата проведения** | | **Ответственный за подготовку мероприятия** | |
|  | Участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) по учебным предметам, изучаемым на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования | общеобразовательные организации | | | в течение года по графику | | Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Оценка качества освоения образовательных программ обучающимися по отдельным общеобразовательным предметам по отдельным общеобразовательным предметам инвариантной и вариативной частей учебного плана | общеобразовательные организации, реализующие программы общего образования (выборочно) | | | в течение года по графику | | Тотоева Н.И.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Участие в проведении национальных исследований качества образования (НИКО) | Общеобразовательные учреждения выборочно | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Участие в проведении профориентационной работы среди обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций г.Владикавказа в рамках мероприятий «Билет в будущее», «ПроеКТОриЯ», WorldSkills, Абилимпикс в рамках нацпроекта «Образование» | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Участие в проведении профориентационной работы среди обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций г.Владикавказа в рамках мероприятий в рамках нацпроекта «Образование» | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Участие в проведении профориентационной работы среди обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций г.Владикавказа в рамках мероприятий «Всероссийская акция «Неделя без турникетов» | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Участие в проведении Единого урока по безопасности в сети «Интернет» | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н.  Туаева М.Т. | |
|  | Участие в проведении Всероссийской акции «Час кода». Тематический урок информатики | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Участие в проведении Всероссийских «Уроков финансовой грамотности» | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Участие в проведении Всероссийских «Урок по защите прав потребителя» | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Урок безопасности на дорогах | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Туаева М.Т.  Цекоев В.Г. | |
|  | Урок «Нет наркотикам. Мы за здоровый образ жизни!» | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Туаева М.Т.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Урок «Стоп! СПИД» | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Участие в проведении Всероссийского юридического диктанта | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Туаева М.Т. | |
|  | Участие в проведении Всероссийского экологического диктанта | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Участие в проведении Всероссийского этнографического диктанта | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Участие в проведении Всероссийского географического диктанта | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Макаева З.А. | |
|  | Участие в проведении Всероссийского теста по истории Отечества | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Участие в проведении Тотального диктанта по русскому языку | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Участие в проведении Всероссийского конкурса сочинений | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Участие в проведении Республиканского диктанта по осетинскому языку | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику | | Нартикоева Л.В.  Агузарова И.Г. | |
|  | Работа в системе АИС «Зачисление в ОО» по формированию контингента обучающихся общеобразовательных организаций | общеобразовательные организации | | | в течение года по графику | | Точиева Ф.А. | |
|  | Организация в подведомственных общеобразовательных учреждениях профилактической работы с обучающимися и родительской общественностью по противодействию терроризму, неонацизму и экстремизму, исполнению в части касающейся мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение года по графику и школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **Раздел 2.**  **МЕРОПРИЯТИЯ СОВЕЩАТЕЛЬНОГО И КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА** | | | | | | | | |
|  | Совещания для руководителей образовательных организаций при руководителе Управления образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа | Зал заседаний АМС | | | по спец.графику | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В. | |
|  | Совещания с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе | Зал заседаний АМС | | | по спец.графику | | Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Совещание с заместителями директоров по воспитательной работе | Зал заседаний АМС | | | по спец.графику | | Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Совещание с заместителями директора по воспитательной работе по вопросу организации работы по профилактике правонарушений в общеобразовательных организациях» | Зал заседаний АМС | | | январь | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
|  | Семинар – совещание с заместителями руководителя общеобразовательных организаций по вопросу организации и проведения итогового собеседования в 9 классах, как допуска к ОГЭ. | Зал заседаний АМС | | | январь | | Воронова Л.В.  Точиева Ф.А. | |
|  | Семинар - совещание с заместителями руководителя общеобразовательных организаций по вопросу организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. | Зал заседаний АМС | | | февраль | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н.  Точиева Ф.А. | |
|  | Совещание с заместителями директора, ответственными за обеспечение учебной литературой и учебными пособиями «Выбор учебной литературы и учебных пособий на 2024-2025 учебный год согласно федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024-2025учебном году». | Зал заседаний АМС | | | февраль-март | | Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н.  Гиоева С.С. | |
|  | Заседание рабочей группы антитеррористической защищенности муниципальных образовательных объектов образования. | Управление образования | | | 1 раз в квартал | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Цекоев В.Г. | |
|  | Совещание с заместителями директора по ВР «Организация взаимодействия ОУ с субъектами профилактики» | Зал заседаний АМС | | | март | | Корнаев А.Т.  Туаева М.Т.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Совещание с руководителями образовательных организаций, на базе которых созданы ППЭ по вопросам организации экзаменов | Зал заседаний АМС | | | май | | Тотоева Н.И.  Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Августовское совещание педагогических работников муниципальных образовательных учреждений г.Владикавказа | Зал заседаний АМС | | | август | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В. | |
|  | Совещание с заместителями руководителей образовательных учреждений по вопросам качества организации образовательного процесса на начало учебного года, заполнению формы ОО-1 | Зал заседаний АМС | | | сентябрь | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Совещание с педагогами-библиотекарями школ «Обеспечение обучающихся по основным общеобразовательным программам бесплатными учебниками в пределах федеральных государственных образовательных стандартов». | Зал образовательного учреждения | | | июнь, сентябрь | | Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н.  Гиоева С.С. | |
|  | Совещание с заместителями руководителей образовательных учреждений по организации освоения обучающимися программ основного общего образования вне образовательных учреждений (в форме семейного образования или самообразования) | Зал заседаний АМС | | | октябрь | | Воронова Л.В. | |
|  | Совещание с заместителями директора по ВР «Организация профилактической работы с родителями и детьми «группы риска» | Зал заседаний АМС | | | октябрь | | Корнаев А.Т.  Туаева М.Т.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Совещание с заместителями руководителей образовательных учреждений по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) | Зал заседаний АМС | | | ноябрь, декабрь | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Совещание с руководителями образовательных учреждений по вопросам безопасности образовательного процесса. | Зал заседаний АМС | | | январь, август | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Цекоев В.Г. | |
|  | Совещание с руководителями образовательных учреждений по вопросам проведения в подведомственных общеобразовательных учреждениях профилактической работы с обучающимися и родительской общественностью по противодействию терроризму, неонацизму и экстремизму, исполнению в части касающейся мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Зал заседаний АМС | | | март | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **Раздел 3.**  **ПЛАНОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА 2025 ГОД** | | | | | | | | |
|  | Мониторинг реализации Государственной программы «Доступная среда» в муниципальных учреждениях г.Владикавказа, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования | По запросам Министерства образования и науки РСО-Алания и Министерства труда и социального развития РСО-Алания | | | По запросу | | Воронова Л.В.  Каргинова М.В.  Точиева Ф.А. | |
|  | Выдача разрешений на прием в первый класс муниципальных общеобразовательных учреждений до достижения обучающимся возраста шести лет и шести месяцев и старше 8 лет | Управление образования | | | с 01.04.2025 по 5.09.2025 | | Воронова Л.В.  Точиева Ф.А. | |
|  | Организация работы по внесению данных в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» | Управление образования | | | в течение года по графику | | Воронова Л.В.  специалисты отдела | |
|  | Работа с обращениями граждан и юридических лиц | Управление образования | | | в течение года по графику | | Специалисты Управления образования | |
| **Раздел 4.**  **РАЗВИТИЕ ОБЩЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | | | | | |
| **январь** | | | | | | | | |
|  | Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников | По спецплану | | | Январь-февраль | | Воронова Л.В.  Ларионова З.И. | |
|  | Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в области образования муниципальными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования на 2025г. | Управление образования | | | до 30.01.2025 | | Цавкаева Л.К.  Воронова Л.В.  Каргинова М.В. | |
|  | Формирование и утверждение отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в области образования муниципальными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования за 2024 г. | Управление образования | | | до 14.01.2025 | | Цавкаева Л.К.  Каргинова М.В.  Воронова Л.В.  специалисты отделов | |
|  | Организация деятельности по начислению стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующим программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования по результатам I полугодия 2024 г. | Управление образования | | | с 10.01.2025 по 29.01.2025 | | Тотоева Н.И.,  Корнаев А.Т.,  Каргинова М.В., Воронова Л.В.,  Скапко Н.С. | |
|  | Организация и проведение тренировочного тестирования по русскому языку и математике в 11-х классах. | Управление образования | | | январь | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Мониторинг предоставления данных по форме № 1-ДОП «Сведения о дополнительном образовании и спортивной подготовке детей за 2024 год» (далее - № 1-ДОП), представляемой образовательными организациями непосредственно в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Северная Осетия-Алания | Управление образования | | | до 31.01.2025 | | Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Корректировка банка данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях-инвалидах, обучающихся в муниципальных образовательных организациях г.Владикавказа | Управление образования | | | до 31.01.2025 | | Каргинова М.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Обеспечение проведения мероприятий по переоформлению правоустанавливающих документов муниципальных общеобразовательных учреждений, в связи с изменением Уставов | Управление образования | | | до 31.01.2025 по мере необходимости | | Тотоева Н.И.  Нартикоева Л.В. | |
|  | Формирование баз данных об участниках ЕГЭ, уполномоченных ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ | Управление образования | | | январь - февраль | | Блейх С.Н. | |
|  | Формирование базы данных об участниках ОГЭ, уполномоченных ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ | Управление образования | | | январь - февраль | | Точиева Ф.А. | |
|  | Обновление реестра муниципальных образовательных учреждений | Управление образования | | | январь - февраль | | Блейх С.Н.  Скапко Н.С. | |
|  | Оформление документации образовательных организаций по вопросам обеспечения безопасности образовательного процесса и охраны труда | образовательные организации | | | до 17.01.2025 по мере необходимости | | Цекоев В.Г. | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи,флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **февраль** | | | | | | | | |
|  | Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников | По спецплану | | | январь-февраль | | Ларионова З.И. | |
|  | Формирование базы данных об участниках ОГЭ, уполномоченных ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ | Управление образования | | | до 28.02.2025 | | Точиева Ф.А. | |
|  | Сбор данных по форме 1-ДО для учреждений дополнительного образования | Управление образования  Учреждения допобразования | | | 1 неделя февраля | | Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Предварительное формирование заявки на обеспечение обучающихся учебной литературой и учебными пособиями на 2024-2025учебный год согласно федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024-2025учебном году. | Управление образования | | | в течение месяца | | Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н.  Гиоева С.С. | |
|  | Организация проведения итогового сочинения для обучающихся образовательных организаций, получивших «незачет» или неявившихся в основной срок | Управление образования | | | 5 февраля | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Организация обучения всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА | Управление образования | | | в течение месяца | | Воронова Л.В.  специалисты отдела | |
|  | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку, как формы допуска к государственной итоговой аттестации, в 9 классах | Управление образования | | | 12 февраля | | Воронова Л.В.  Точиева Ф.А. | |
|  | Работа по оформлению паспортов безопасности образовательных организаций | образовательные организации | | | до 21.02.2025 | | Цекоев В.Г.  члены межведомственной комиссии | |
|  | Охват образованием детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории г.Владикавказа. Предварительный учет детей, планируемых для поступления в 1-й класс, проживающих на территории микрорайона, прикрепленного к школе | Управление образования | | | до 21.02.2025 | | Воронова Л.В.  Каргинова М.В.  Точиева Ф.А. | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи, флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **март** | | | | | | | | |
|  | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах для обучающихся, получивших «незачет» или неявившихся на собеседование, в основной срок | Управление образования | | | 12 марта | | Точиева Ф.А. | |
|  | Организация ГИА в досрочный период | Управление образования | | | март-апрель | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Формирование отчета по форме ФСН № ОО-2 | общеобразовательные организации | | | март-апрель | | Блейх С.Н. | |
|  | Школьный этап соревнований учащихся «Школа безопасности» | общеобразовательные учреждения | | | Март- апрель | | Цекоев В.Г. | |
|  | Внесение изменений в приказ Управления образования о закреплении конкретных территорий г.Владикавказа за муниципальными образовательными организациями города | Управление образования | | | до 14.03.2025 | | Точиева Ф.А.  Саракаева О.С. | |
|  | Обновление банка данных обучающихся образовательных учреждений г.Владикавказа, состоящих на учете КДН и ПДН | Управление образования | | | до 21.03.2025 | | Воронова Л.В.  Туаева М.Т. | |
|  | Обновление банка данных о детях и семьях «группы риска» и находящихся в трудной жизненной ситуации | Управление образования | | | до 20.03.2025 | | Каргинова М.В.  Воронова Л.В.  Туаева М.Т. | |
|  | Организация работы пришкольных лагерей в муниципальных общеобразовательных организациях г.Владикавказа | общеобразовательные организации | | | март-апрель | | Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Цавкаева Л.К.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи, флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **апрель** | | | | | | | | |
|  | Организация приема детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования, в муниципальных общеобразовательных организациях г.Владикавказа. | Управление образования | | | с 1 апреля | | Воронова Л.В.  Точиева Ф.А. | |
|  | Спортивный фестиваль норм сдачи ГТО приуроченный ко Дню здоровья. | Управление образования. | | | 7 апреля | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся образовательных организаций, получивших «незачет» или неявившихся в основной и дополнительный сроки | общеобразовательные организации | | | 9 апреля | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Организация ГИА в досрочный период | Управление образования | | | апрель | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Сдача отчетов о результатах самообследования образовательных организаций за 2024 год и мониторинг размещения их на сайтах образовательных организаций | Управление образования | | | до 18 апреля 2025 | | Воронова Л.В.  Каргинова М.В. | |
|  | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах для обучающихся, получивших «незачет» или неявившихся на собеседование, в основной срок | Управление образования | | | 21 апреля | | Точиева Ф.А. | |
|  | Формирование отчета по форме ФСН № ОО-2 | общеобразовательные организации | | | март-апрель | | Блейх С.Н. | |
|  | Школьный этап соревнований учащихся «Школа безопасности» | общеобразовательные учреждения | | | март- апрель | | Цекоев В.Г. | |
|  | Проведение отчетных концертов и дней открытых дверей муниципальными образовательными организациями, реализующими программы дополнительного образования | Управление образования | | | апрель | | Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Проведение анализа соответствия направлений образовательных программ, реализуемых учреждениями дополнительного образования, социальному заказу | Учреждения дополнительного образования | | | апрель | | Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  Каргинова М.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Муниципальный этап конкурса по правилам дорожного движения «Безопасное колесо» | Общеобразовательные учреждения | | | апрель | | Корнаев А.Т.  Туаева М.Т. | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи, флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **май** | | | | | | | | |
|  | Организация ГИА в основной период. | Управление образования | | | май | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н.  Точиева Ф.А. | |
|  | Городские соревнования учащихся «Школа безопасности» | общеобразовательные учреждения | | | апрель-май | | Цекоев В.Г. | |
|  | Учебные сборы по основам военной службы с учащимися (юношами) 10-классов школ | Базовые войсковые части | | | третья декада месяца | | Цекоев В.Г. | |
|  | Анализ всероссийских проверочных работ (ВПР) по учебным предметам, изучаемым на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования | Управления образования | | | май-июнь | | Блейх С.Н. | |
|  | Проведение в общеобразовательных организациях мероприятия «Последний звонок» | общеобразовательные организации | | | май | | специалисты Управления образования | |
|  | Сбор сведений об обучающихся, не освоивших программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, не переведенных в следующий класс или ступень обучения, не допущенных к ГИА | Управления образования | | | 24-31 мая | | Блейх С.Н. | |
|  | Мониторинг обеспечения выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений документами об образовании | Управление образования | | | июнь-июль | | Тотоева Н.И.  Воронова Л.В. | |
|  | Организация работы АИС «Зачисление в ОО», направленной на актуализацию данных о контингенте образовательной организации в 2025 году, по переводу обучающихся в следующий класс или ступень обучения, по отчислению выпускников, создание и выпуск приказов в АИС «О выпуске детей из школы» (для выпускных классов), «Об оставлении на повторное обучение», «О переводе в связи с завершением учебного года», «Об отчислении». | Управления образования | | | май-июнь | | Точиева Ф.А. | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи, флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **июнь** | | | | | | | | |
|  | Организация ГИА в основной период. | Управление образования | | | июнь-июль | | Воронова Л.В., специалисты отдела | |
|  | Мониторинг правильности заполнения и выдачи выпускникам муниципальных общеобразовательных учреждений документов об образовании | Управление образования | | | июнь-июль | | Тотоева Н.И.  Воронова Л.В. | |
|  | Обновление банка данных обучающихся образовательных учреждений г.Владикавказа, состоящих на учете КДН и ПДН | Управление образования | | | до 27.06.2025 | | Корнаев А.Т.  Туаева М.Т. | |
|  | Обновление банка данных о детях и семьях «группы риска» и находящихся в трудной жизненной ситуации | Управление образования | | | до 27.06.2025 | | Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Туаева М.Т. | |
|  | Предоставление отчета о выполнении плана работы школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся образовательных организаций | Управление образования | | | до 27.06.2025 | | Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Туаева М.Т. | |
|  | Организация в общеобразовательных организациях г.Владикавказа выпускных вечеров | общеобразовательные организации | | | июнь-июль | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Организация работы пришкольных лагерей в муниципальных общеобразовательных организациях г.Владикавказа | общеобразовательные организации | | | июнь-июль | | Нартикоева Л.В.  Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н.  Караева А.Л. | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися, посещающими пришкольные оздоровительные лагеря: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи, флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **июль** | | | | | | | | |
|  | Организация ГИА в основной период. | Управление образования | | | Июнь-июль | | Воронова Л.В.  специалисты отдела | |
|  | Мониторинг правильности заполнения и выдачи выпускникам муниципальных общеобразовательных учреждений документов об образовании | Управление образования | | | Июнь-июль | | Тотоева Н.И.  Воронова Л.В. | |
|  | Подготовка образовательных организаций к новому учебному году. Оформление актов готовности образовательных организаций к новому ученому году. | образовательные организации | | | июль - август | | Корнаев А.Т.  Цекоев В.Г. | |
|  | Анализ результатов ГИА выпускников 9-х и 11-х классов 2024-2025 учебного года | Управление образования | | | июль - август | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н.  Точиева Ф.А. | |
|  | Выдача согласований о переводе в другое образовательное учреждение несовершеннолетних, не получивших основного общего образования. | Управление образования | | | июль - август | | Точиева Ф.А. | |
|  | Организация деятельности по начислению стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования по результатам I полугодия 2025 г. | Управление образования | | | до 28.07.2025 г. | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  Каргинова М.В.  Скапко Н.С. | |
|  | Прием в 1-й класс на свободные места обучающихся, не проживающих на территории прикрепленного к школе микрорайона | общеобразовательные организации | | | июль – 5 сентября | | Точиева Ф.А. | |
| **август** | | | | | | | | |
|  | Обновление реестра муниципальных образовательных учреждений | Управление образования | | | до 10.08.2025 г. | | Блейх С.Н.  Скапко Н.С. | |
|  | Подготовка образовательных организаций к новому учебному году. Оформление и подписание актов готовности | образовательные организации | | | июль - август | | Корнаев А.Т.  Цекоев В.Г. | |
|  | Анализ результатов ГИА выпускников 9-х и 11-х классов 2024-2025 учебного года, предоставление отчетности об итогах проведения ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ | Управление образования | | | июль - август | | Воронова Л.В.,  специалисты отдела | |
|  | Организация работы по сбору предварительной информации об устройстве выпускников школ в учреждения начального профессионального, среднего профессионального и высшего образования, не получивших аттестаты | Управление образования | | | август-сентябрь | | Воронова Л.В.,  специалисты отдела | |
|  | Организация работы по сбору предварительной информации об устройстве выпускников школ, не получивших аттестаты об основном общем и среднем общем образовании, в том числе, в учреждения начального профессионального, среднего профессионального образования, другие образовательные организации | Управление образования | | | август-сентябрь | | Воронова Л.В.,  специалисты отдела | |
|  | Подготовка к августовскому совещанию работников муниципальных образовательных организаций | Управление образования | | | в течение месяца | | Тотоева Н.И.,  сотрудники Управления образования | |
|  | Организация работы АИС «Зачисление в ОО», направленной на актуализацию данных о контингенте образовательной организации в 2025-2026 учебном году, по зачислению обучающихся в 1 и 10 классы | Управление образования | | | до 31 августа | | Блейх С.Н. | |
|  | Мониторинг обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций г.Владикавказа | Управление образования | | | 24 августа-4 сентября | | Кенкадзе М.Н.  Гиоева С.С. | |
| **сентябрь** | | | | | | | | |
|  | Формирование банка данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях-инвалидах, обучающихся в муниципальных образовательных организациях г.Владикавказа | Управление образования | | | до 29.09.2025 г. | | Каргинова М.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Разработка и утверждение проекта «дорожной карты» по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования | Управление образования | | | в течение месяца | | Блейх С.Н.  Точиева Ф.А. | |
|  | Мониторинг обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций г.Владикавказа | Управление образования | | | до 5 сентября | | Кенкадзе М.Н.  Гиоева С.С. | |
|  | Отчеты об организации учебного процесса на начало учебного года | Управление образования | | | до 20 сентября | | Воронова Л.В.  Каргинова М.В. | |
|  | Организация ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в дополнительные (сентябрьские) сроки | Управление образования | | | сентябрь | | Блейх С.Н.  Точиева Ф.А. | |
|  | Анализ состояния учебного фонда муниципальных общеобразовательных организаций. Определение потребности в учебной литературе в 2025-2026 учебном году | Управление образования | | | в течение месяца | | Кенкадзе М.Н.  Гиоева С.С. | |
|  | Формирование республиканского обменного фонда учебной литературы и учебных пособий на 2025-2026 учебный год. | Управление образования | | | в течение месяца | | Кенкадзе М.Н.  Гиоева С.С. | |
|  | Мониторинг формирования контингента обучающихся учреждений дополнительного образования | Управление образования | | | в течение месяца | | Нартикоева Л.В. Воронова Л.В.  Каргинова М.В. | |
|  | Заключение договоров с учреждениями о сетевом взаимодействии взаимодействия в части реализации внеурочной деятельности | общеобразовательные организации, учреждения дополнительного образования | | | в течение месяца | | Воронова Л.В.  Каргинова М.В.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Корректировка и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в области образования муниципальными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования на сентябрь 2025 г. | Управление образования | | | сентябрь-октябрь | | Каргинова М.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Дни открытых дверей в учреждениях дополнительного образования | Сентябрь-октябрь | | | организации дополнительного образования | | Нартикоева Л.В.  Корнаев А.Т, | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи, флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **октябрь** | | | | | | | | |
|  | Подготовка и сбор сведений о работе образовательных организаций на 2025-2026 учебный год | Управление образования | | | до 10.10.2026 | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  специалисты УО | |
|  | Предоставление сведений по форме ФСН № ОО-1 | Управление образования | | | до 13 октября | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Предоставление сведений по форме ФСН «Финансовая грамотность» | Управление образования | | | по необходимости | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Сбор сведений о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях (отчет 1-НД) | Управление образования | | | до 2 ноября | | Воронова Л.В.  Туаева М.Т. | |
|  | Обновление банка данных обучающихся образовательных учреждений г.Владикавказа, состоящих на учете КДН и ПДН | Управление образования | | | до 9 октября | | Туаева М.Т. | |
|  | Обновление банка данных о детях и семьях «группы риска» и находящихся в трудной жизненной ситуации | Управление образования | | | до 9 октября | | Каргинова М.В.  Воронова Л.В.  Туаева М.Т. | |
|  | Охват образованием детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории г.Владикавказа. | Управление образования | | | до 17 октября | | Точиева Ф.А.  Саракаева О.С. | |
|  | Мониторинг формирования контингента обучающихся учреждений дополнительного образования | Управление образования | | | до 17 октября | | Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Формирование республиканского обменного фонда учебной литературы и учебных пособий на 2025-2026 учебный год. | Управление образования | | | до 18 октября | | Кенкадзе М.Н.  Гиоева С.С. | |
|  | Анализ состояния учебного фонда муниципальных общеобразовательных организаций. Определение потребности в учебной литературе в 2025-2026 учебном году | Управление образования | | | до 18 октября | | Кенкадзе М.Н.  Гиоева С.С. | |
|  | Организация работы пришкольных лагерей в муниципальных общеобразовательных организациях г.Владикавказа | общеобразовательные организации | | | октябрь-ноябрь | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Цавкаева Л.К.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | Школьный этап всероссийской предметной олимпиады школьников | Образовательные организации | | | октябрь  по специальному графику | | Нартикоева Л.В.  Ларионова З.И. | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи, флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **ноябрь** | | | | | | | | |
|  | Формирование базы данных выпускников 11-х классов для написания итогового сочинения (изложения) | Управление образования | | | по графику | | Блейх С.Н. | |
|  | Формирование отчета по форме ФСН СОПО | общеобразовательные организации | | | до 15 ноября | | Блейх С.Н. | |
|  | Мониторинг работы пришкольных лагерей в муниципальных общеобразовательных организациях г.Владикавказа | общеобразовательные организации | | | октябрь-ноябрь | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  Кенкадзе М.Н.  Караева А.Л. | |
|  | Муниципальный этап всероссийской предметной олимпиады школьников | Образовательные организации | | | по специальному графику | | Ларионова З.И. | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи, флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **декабрь** | | | | | | | | |
|  | Анализ проведения национальных исследований качества образования (НИКО) | Управление образования | | | до 20.12.2025 | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Комплексный мониторинг качества подготовки к итоговой аттестации в общеобразовательных организациях | Управление образования | | | декабрь | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н.  Точиева Ф.А. | |
|  | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) | Управление образования | | | декабрь | | Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Анализ проверки итогового сочинения (изложения) | Управление образования | | | декабрь | | Блейх С.Н. | |
|  | Организация и проведение тренировочного тестирования по русскому языку и математике в 9-х классах. | Управление образования | | | декабрь | | Воронова Л.В.  Точиева Ф.А. | |
|  | Обновление банка данных обучающихся образовательных учреждений г.Владикавказа, состоящих на учете КДН и ПДН | Управление образования | | | до 20.12.2025 | | Корнаев А.Т.  Туаева М.Т. | |
|  | Обновление банка данных о детях и семьях «группы риска» и находящихся в трудной жизненной ситуации | Управление образования | | | до 20.12.2025 | | Каргинова М.В.  Воронова Л.В.  Туаева М.Т. | |
|  | Предоставление отчета о выполнении плана работы школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся образовательных организаций | Управление образования | | | до 20.12.2025 | | Корнаев А.Т.  Туаева М.Т. | |
|  | Формирование итогового отчета по профилактике правонарушений и наркомании за 2025 год | Управление образования | | | до 20.12.2025 | | Туаева М.Т. | |
|  | Внутришкольные профилактические (воспитательные) мероприятия с обучающимися: беседы, лекции, классные часы, диспуты, семинары, кинопоказы, «круглые столы», встречи, флэшмобы и т.д. по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, по исполнению в части касающейся Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | в течение месяца по школьным планам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **Раздел 5.**  **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО РАЗВИТИЮ НАЦИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | | | | | |
|  | Муниципальный этап республиканского конкурса чтецов среди обучающихся 1-11 классов «И помнит мир спасенный» на осетинском языке. | МБОУ СОШ № 42, 38, 45 | | | апрель | | Нартикоева Л.В.  Агузарова И.Г.  Буклов С.С. | |
|  | «Хетагуровские чтения», городской конкурс исследовательских работ обучающихся на осетинском языке. | МБОУ СОШ №13 | | | апрель | | Нартикоева Л.В.  Агузарова И.Г.  Бекоева А.К. | |
|  | Муниципальный этап республиканского конкурса «Ирон дæн æз» (среди девочек) | МБОУ СОШ №13 (общественное объединение «Иудзинад) | | | апрель | | Нартикоева Л.В.  Агузарова И.Г.  Бекоева А.К. | |
|  | Участие в республиканском конкурсе методических копилок среди учителей родного (осетинского) языка и литературы | СОРИПКРО  (по спец.плану) | | | май | | Нартикоева Л.В.  Агузарова И.Г.  Бекоева А.К. | |
|  | Мониторинг обеспечения обучающихся учебными пособиями по родному языку | Управление образования | | | сентябрь | | Нартикоева Л.В.  Агузарова И.Г. | |
|  | Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по изучению родного языка | Управление образования | | | август- 5 сентября | | Нартикоева Л.В.  Агузарова И.Г. | |
|  | Декада «Къостайы фæдонтæ», посвященная дню рождения Хетагурова К.Л. | Управление образования по специальному плану | | | 5-15 октября | | Нартикоева Л.В.  Агузарова И.Г.  Буклов С.С.  Кенкадзе М.Н. | |
|  | | | | | | | | |
| **Раздел 6.**  **РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ МОНИТОРИНГА И КОНТРОЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ г.ВЛАДИКАВКАЗА** | | | | | | | | |
| **№ пп** | **Наименование мероприятий** | **Место проведения** | | | **Дата проведения** | | **Ответственный за подготовку мероприятия** | |
|  | Организация работы по первоначальной постановке на воинский учет обучающихся 2004 г.р. | общеобразовательные организации,  городской военкомат | | | январь-март | | Цекоев В.Г.  Туаева М.Т. | |
|  | Организация курсового обучения руководителей и работников образовательных учреждений по пожарно-техническому минимуму | УМЦ по ГО и ЧС | | | в течение года (по отдельному графику) | | Цекоев В.Г. | |
|  | Проведения мониторинга общеобразовательных организаций с целью определения уровня готовности к итоговой аттестации обучающихся выпускных классов | Муниципальные образовательные организации | | | декабрь, апрель | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В. | |
|  | Проведение мониторинга «Качество организации питания обучающихся образовательных организаций» | Муниципальные образовательные организации | | | по необходимости | | Каргинова М.В.  Воронова Л.В. Караева А.Л. | |
|  | Проведение мониторинга «Соблюдение принципа обеспечения информационной открытости образовательной организации» | Образовательные учреждения | | | апрель-май | | Воронова Л.В.  Каргинова М.В. | |
|  | Проведение мониторинга «Осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся выпускных классов» | Образовательные учреждения | | | апрель-май  ноябрь-декабрь | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т. Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  Блейх С.Н. | |
|  | Проведение мониторинга «Создание условий для развития и воспитания детей в дошкольных группах в муниципальных образовательных учреждениях в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования» | Образовательные учреждения | | | март-апрель, октябрь-ноябрь | | Каргинова М.В.  Скапко Н.С  Алдатова Т.Ф. | |
|  | Проведение мониторинга «Реализация обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования» | Образовательные учреждения | | | март-апрель | | Тотоева Н.И. Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  специалисты отдела | |
|  | Проведение мониторинга «Качество организации бухгалтерского учета в муниципальных образовательных учреждениях» | Образовательные учреждения | | | май, июнь, июль | | Кцоева А. | |
|  | Проведение мониторинга «Качество организации образовательного процесса на начало учебного года» | Образовательные учреждения | | | сентябрь-октябрь | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  специалисты УО | |
|  | Проведение мониторинга «Функционирование в образовательной организации внутренней системы оценки качества образования» | Образовательные учреждения | | | ноябрь-декабрь | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  специалисты отдела | |
|  | Мониторинг организации работы логопедических групп в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования | образовательные учреждения | | | март-апрель | | Тотоева Н.И. Нартикоева Л.В.  Каргинова М.В.  Скапко Н.С. | |
|  | Мониторинг организации обучения детей в полилингвальных группах, созданных в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования | образовательные учреждения | | | май | | Тотоева Н.И. Нартикоева Л.В.  Каргинова М.В. | |
|  | Проведение мониторинга «Соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере образования при приеме в образовательную организацию, прекращении образовательных отношений, переводе, осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой аттестации выпускников» | образовательные учреждения | | | апрель, июль, сентябрь, по мере необходимости | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т. Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В.  специалисты отдела | |
|  | Мониторинг организации обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам, в том числе на дому | общеобразовательные учреждения | | | апрель-май,  сентябрь-ноябрь | | Тотоева Н.И. Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В  Каргинова М.В. | |
|  | Мониторинг организации образования и воспитания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, показавших необъективные результаты при проведении ВПР в 2021-2025учебном году. | общеобразовательные учреждения | | | январь-май | | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Воронова Л.В | |
|  | Проведение мониторинга «Мониторинг деятельности общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению» | общеобразовательные учреждения | | | январь-май | | Тотоева Н.И.  сотрудники УО | |
|  | Проведение мониторинга «Качество охраны и обеспечения безопасности образовательного процесса» | образовательные учреждения | | | февраль-март | | Цекоев В.Г. | |
|  | Проведение мониторинга «Обеспечение пожарной безопасности на объектах образования» | образовательные учреждения | | | ноябрь | | Цекоев В.Г. | |
|  | Проведение мониторинга «Состояние охраны труда и техники безопасности в образовательных учреждениях» | образовательные учреждения | | | июнь | | Цекоев В.Г. | |
|  | Организация психологического и психофизиологического обследования учащихся -юношей 2009 г.р., подлежащих первоначальной постановке на воинский учет. | образовательные учреждения, городской военкомат | | | декабрь | | Цекоев В.Г.  Туаева М.Т. | |
|  | Проведение мониторинга по организации в подведомственных общеобразовательных учреждениях профилактической работы с обучающимися и родительской общественностью по противодействию терроризму, неонацизму и экстремизму, исполнению в части касающейся мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | Общеобразовательные учреждения | | | Ежеквартально | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. | |
| **Раздел 7.**  **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА** | | | | | | | | |
|  | Организация и проведение месячника оборонно-массовой работы, посвященный Дню защитника отечества.  Участие сводного отряда юных миротворцев в республиканских мероприятиях месячника. | | Общеобразовательные организации  МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | с 22.01.2025 г.  по 22.02.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Фидарова Б.И. |
|  | Памятное мероприятие «Это надо не мертвым, это надо живым!», посвященное снятию блокады города Ленинграда. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 30.01.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Койбаева Л.В. |
|  | Организация и проведение акции «Огонь Победы» | | СОШ г.Владикавказа | | | февраль-март | | КорнаевА.Т.  Кенкадзе М.Н. |
|  | Участие в проведении республиканского Урока мужества | | Образовательные организации | | | февраль-март | | Кенкадзе М.Н. |
|  | VII заочный муниципальный конкурс буктрейлеров «Новое рождение любимой книги» для обучающихся образовательных организаций г. Владикавказа | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество» | | | 10.02.2025 г.-12.03.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К. |
|  | Международная конференция «Дипломатия во имя мира», посвященная Дню дипломатического работника. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 12.02.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | III Муниципальный конкурс инженерно-технического творчества для обучающихся 4-11 классов образовательных организаций г. Владикавказа «Мой робот — 2025» | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Интеллект» | | | 12.02.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Астафьева Е.А. |
|  | Памятное мероприятие «Солдат войну не выбирает…», посвященное Дню вывода советских войск из Афганистана. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа», СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 14.02.2025 г. | | Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | Праздничная программа «Защитникам Отечества - Слава!» | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Нарт» | | | 21.02.2025 г. 15.00 ч. | | Буклов С.С.  Астафьева Е.А. |
|  | Научная конференция юных исследователей «Добро пожаловать в психологию!» для обучающихся общеобразовательных организаций г. Владикавказа, посвященная Дню российской науки | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Доверие» | | | 21.02.2025 г.  14.00 ч. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С. |
|  | Международный конкурс патриотического рассказа «Дорога фронтовая», посвященный Дням воинской славы Российской Федерации и 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 23.02.2025 г.- 16.05.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | VI муниципальный этап республиканского шахматного турнира (рапид) среди команд обучающихся общеобразовательных организаций города Владикавказа «Белая ладья - 2025» | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Школа детского творчества | | | 28.02.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Койбаева Л.В. |
|  | Патриотическое мероприятие на тему: «Есть такая профессия-Родину защищать», посвященное Дню защитника Отечества | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Интеллект» | | | Февраль, 2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Астафьева Е.А. |
|  | Подведение итогов месячника оборонно-массовой работы в общеобразовательных организациях г. Владикавказа | | Образовательные организации | | | третья декада февраля | | Руководители образовательных организаций. |
|  | Памятное мероприятие «В память о 6-й роте», посвященное 25-й годовщине подвига 6-й роты парашютно-десантного полка 76-й Гвардейской Псковской дивизии ВДВ. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 01.03.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика». | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Нарт» | | | 11.03.2025 г.-12.03.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Фидарова Б.И. |
|  | Акция памяти «Забыть – значит предать!», посвященная памяти жертв теракта на Центральном рынке г. Владикавказа 19 марта 1999 года. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 19.03.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | VIII муниципальный этап республиканского конкурса «Письмо ветерану-2025», посвященного 80 – й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Школа детского творчества | | | 28.03.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Койбаева Л.В. |
|  | Научная конференция среди обучающихся МАУ ДО «ЦДО г. Владикавказа» 2-6 классов «Мир глазами детей» | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Интеллект» | | | Март, 2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Астафьева Е.А. |
|  | [Муниципальный интеллектуальный конкурс «Мир через науку» гуманитарной](https://cdovld.ru/%d0%bc%d1%83%d0%bd%d0%b8%d1%86%d0%b8%d0%bf%d0%b0%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d1%8b%d0%b9-%d1%84%d0%b5%d1%81%d1%82%d0%b8%d0%b2%d0%b0%d0%bb%d1%8c-%d1%88%d0%ba%d0%be%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d0%be%d0%b9-%d0%bd%d0%b0/) направленности для обучающихся 8 классов общеобразовательных организаций г. Владикавказа, посвященный Дню Российской науки | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Интеллект» | | | Март-апрель,  2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Астафьева Е.А. |
|  | Форум с делегациями юных миротворцев «Школ мира» стран СНГ, посвященный Дню единения народов России и Белоруссии. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 02.04.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | XXII муниципальный фестиваль инсценированной сказки для обучающихся младших классов образовательных организаций г. Владикавказа «Кто за правое дело стоит, тот всегда победит!», посвященный празднованию 80-летия Победы в Великой Отечественной войне. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество» | | | 10.04.2025 г.-11.04.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К. |
|  | Всероссийская добровольческая эко-миротворческая акция «Весенний марш юных миротворцев - 2025» | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 15.04.2025 г.-15.05.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | III муниципальный конкурс декоративно-прикладного искусства «Весна 45 года», посвященного 80- й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Школа детского творчества | | | 18.04.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Койбаева Л.В. |
|  | Заключительное торжественное мероприятия ко Дню Победы «Огонь Победы» | | Концертный зал Дворца Молодежи | | | 29 апреля | | Тотоева Н.И..  сотрудники Управления образования |
|  | Конкурс патриотической песни, в рамках республиканского конкурса детского и юношеского творчества «Звезды Владикавказа» | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Нарт» | | | Апрель, 2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Астафьева Е.А.  Фидарова Б.И.  Кайтмазова Э.К.  Койбаева Л.В. |
|  | Участие во всероссийской акции «Вахта памяти» | | По специальному плану | | | май | | Кенкадзе М.Н. |
|  | Участие в проведении республиканского Урока Победы | | Образовательные учреждения | | | май | | Кенкадзе М.Н. |
|  | Проведение муниципального этапа военно-спортивной игры «Зарница Алании» | | МБОУ СОМШ № 44 | | | май | | Кенкадзе М.Н. |
|  | Проведение муниципального этапа военно-спортивной игры «Звездочка» | | МБОУ СОШ № 26 | | | Май | | Кенкадзе М.Н. |
|  | Участие в мероприятиях в рамках празднования 80-летия Дня Победы | | По специальному плану | | | По специальному графику | | Кенкадзе М.Н. |
|  | Муниципальный конкурс исследовательских работ, посвященный 80 – летию победы над фашизмом «Неугасима память поколений». | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Нарт» | | | 05.05.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Фидарова Б.И. |
|  | Миротворческая акция памяти по местам боевой славы РСО-Алания, посвященная Дню Победы. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 06.05.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | Муниципальный конкурс стихов и малых литературных форм, посвященный Международному дню детского телефона доверия, среди обучающихся образовательных организаций г. Владикавказа «Мы на расстоянии звонка». | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Доверие» | | | 16.05.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Цараева Л.А. |
|  | Акция «Позвони, ты не один!» к Международному дню Детского телефона доверия. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Доверие» | | | 16.05.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Цараева Л.А. |
|  | XI Республиканский слет юных миротворцев из школ республики, работающих по Междисциплинарной программе «Движение юных миротворцев и Школ Мира» по теме: «Мир планете Земля!». | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 29.05.2025 г. | | Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | Патриотическое мероприятие ко Дню Победы «Салют, Победа!» | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Интеллект» | | | Май, 2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Астафьева Е.А. |
|  | Психоразвивающее занятие патриотической направленности «Я - гражданин России» для обучающихся общеобразовательных организаций г. Владикавказа | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Доверие» | | | Май, 2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Цараева Л.А. |
|  | Патриотическое мероприятие «Дети за мир без слез!», посвященное Международному Дню защиты детей | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 01.06.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | III муниципальный конкурс художественно-изобразительного искусства «Праздник Победы», посвященного 80- й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Школа детского творчества | | | 01.06.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Койбаева Л.В. |
|  | Республиканская миротворческая акция «Свеча Памяти», посвященная Всероссийскому Дню Памяти и Скорби. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 22.06.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | Участие сводного отряда юных миротворцев «Голубые береты» в подготовке и проведении альпиниады на вершину г. Казбек. | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказа»,  СП Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 28 | | | 27.08.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | Акция «Единый день правовых знаний» ко Дню прав человека | | Общеобразовательные организации | | | 10.12.2025 г. | | Кенкадзе М.Н. |
|  | ХI муниципальный научный форум обучающихся 4-11-х классов общеобразовательных организаций г. Владикавказа «Созвездие Интеллектуалов» | | СОРИПКРО  МАУ ДО «ЦДО г. Владикавказ» с/п Центр «Интеллект» | | | декабрь | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Астафьева Е.А. |
|  | Организация и участие в новогодних городских мероприятиях, посвященных открытию городской елки- праздничная концертная программа, проведение «Мастерская Деда Мороза» | | Парк к/о К. Хетагурова | | | декабрь | | Кенкадзе М.Н.  Астафьева Е.А.  Кайтмазова Э.К.  Фидарова Б.И.  Койбаева Л.В.  Цараева Л.А. |
|  | Организация и проведение миротворческой акции «Декада добрых дел-2025» | | «Школы мира» РСО - Алания | | | 01-10.12.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К. |
|  | Акция «Неделя правовых знаний» ко Дню прав человека | | МАУ ДО «ЦДО  г. Владикавказ» с/п Центр «Доверие» | | | 05-10.12.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Цараева Л.А. |
|  | Подведение итогов работы Движения юных миротворцев РСО-Алания за 2025 год (награждение активистов движения юных миротворцев РСО-Алания по итогам работы за год) | | МАУ ДО «ЦДО г. Владикавказ» с/п Центр «Творчество»,  ул. Иристонская, 14 Б | | | 22.12.2025 г. | | Кенкадзе М.Н.  Буклов С.С.  Кайтмазова Э.К.  Беляев В.С. |
|  | Участие в мероприятиях по профилактике дорожного травматизма | | Образовательные организации | | | По спецграфику | | Кенкадзе М.Н.  Цекоев В.Г. |
|  | Участие в мероприятиях, проводимых в рамках Российского движения школьников | | По спецплану РДШ | | | По спецграфику РДШ | | Кенкадзе М.Н. |
|  | Единый школьный педсовет по вопросам проведения профилактической работы с обучающимися и родительской общественностью по противодействию терроризму, неонацизму и экстремизму, исполнению в части касающейся мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | | Общеобразовательные учреждения | | | 17-24 марта 2025г.  по школьным графикам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. |
|  | Единый классный час в школах по вопросам противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, исполнению в части касающейся мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | | Общеобразовательные учреждения | | | 10-18 апреля 2025г. по школьным графикам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. |
|  | Единое родительское собрание по вопросам проведения профилактической работы с обучающимися по противодействию терроризму, неонацизму и экстремизму, исполнению в части касающейся мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | | Общеобразовательные учреждения | | | 12-20 мая 2025г. по школьным графикам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т. |
|  | Творческий конкурс работ: рисунков и плакатов по тематике противодействия терроризму, неонацизму и экстремизму, исполнению в части касающейся мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028гг. | | Общеобразовательные учреждения, МАУДО ЦДО г.Владикавказа | | | 17-28 ноября 2025г.  по отдельным графикам | | Корнаев А.Т.  Воронова Л.В.  Цекоев В.Г.  Кенкадзе М.Н.  Туаева М.Т.  Буклов С.С. |
|  | | | |  | | | | | |

**II. ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 1.**  **ПОДГОТОВКА НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ г.ВЛАДИКАВКАЗА и ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ г.ВЛАДИКАВКАЗА** | | | | | |
| **№ пп** | **Наименование мероприятий** | **Место проведения** | **Дата проведения** | **Ответственный за подготовку мероприятия** | |
| 1 | Внесение изменений в Постановление администрации местного самоуправления г.Владикавказа об утверждении новой редакций административного регламента предоставления муниципальной услуги с изменениями и дополнениями: «Прием заявлений, постановка на учет, зачисление и перевод детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования г.Владикавказ». | Управление образования | I квартал  по мере необходимости | Саракаева О.С. | |
| 2 | Внесение изменений в Постановление администрации местного самоуправления г.Владикавказа «Об утверждении Положения о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г.Владикавказа, реализующих программы дошкольного образования». | Управление образования | I квартал  по мере необходимости | Скапко Н.С. | |
| 3 | Разработка и утверждение проекта приказа Управления образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа «О закреплении территорий за муниципальными дошкольными образовательными учреждениями г.Владикавказа в 2025 году» | Управление образования | до 27.04.2025 | Каргинова М.В.  Саракаева О.С. | |
| 4 | Разработка и утверждение проекта приказа Управления образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа «О проведении логопедического обследования воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений психолого-медико-педагогической комиссией» и иные НПА | Управление образования | апрель | Скапко Н.С. | |
| **Раздел 2.**  **МЕРОПРИЯТИЯ СОВЕЩАТЕЛЬНОГО И КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА** | | | | | |
| 1 | Совещания для руководителей дошкольных образовательных организаций при руководителе Управления образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа | Зал заседаний АМС | по спец.графику | Каргинова М.В.  Специалисты отдела | |
| 2 | Совещание с руководителями образовательных учреждений по вопросам безопасности образовательного процесса. | Зал заседаний АМС | январь, август | Каргинова М.В.  Специалисты отдела | |
| **Раздел 3.**  **ПЛАНОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА 2025 ГОД** | | | | | |
| 1 | Мониторинг численности детей от 0 до 3 лет, от 3 до 7 лет в ДОУ г.Владикавказа. | Управление образования | до 25 числа каждого месяца | Скапко Н.С. | |
| 2 | Мониторинг численности льготной категории детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в рамках программных мероприятий по поддержке малоимущих семей и о дополнительных мерах социальной поддержки семей участников СВО в 2025 году. | Управление образования | до 25 числа каждого месяца | Скапко Н.С. | |
| 3 | Квартальный мониторинг заболеваемости и количество детодней в ДОУ. | Управление образования | до 10 числа каждого квартала | Скапко Н.С. | |
| 4 | Постановка на очередь для получения места в дошкольном образовательном учреждении и комплектование ДОУ с использованием автоматизированной системы комплектования «ДОУ – 01» | Управление образования | В течение года | Саракаева О.С. | |
| 5 | Формирование и предоставление отчетов по запросам и формам вышестоящих инстанций | Управление образования | в течение года по графику | Каргинова М.В.  Специалисты отдела | |
| 6 | Работа с обращениями граждан и юридических лиц | Управление образования | в течение года по графику | Каргинова М.В.  Специалисты отдела | |
| **Раздел 4.**  **РАЗВИТИЕ ОБЩЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | | |
| **январь** | | | | | |
| 1 | Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в области образования муниципальными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного, образования на 2025 г. | Отдел дошкольного образования | до 24.01.2025 | Каргинова М.В.  Специалисты отдела | |
| 2 | Формирование и утверждение отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в области образования муниципальными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного, образования за 2024 г. | Отдел дошкольного образования Отдел дошкольного образования | 15.01.2025 | Каргинова М.В.  Специалисты отдела | |
| 3 | Обновление реестра муниципальных образовательных учреждений | Отдел дошкольного образования | январь - февраль | Скапко Н.С. | |
| **февраль** | | | | | |
| 4 | Обновление реестра муниципальных образовательных учреждений | Отдел дошкольного образования | февраль | Скапко Н.С. | |
| 5 | Сведения о деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования за 2024 год (свод) | Отдел дошкольного образования | до 15.02.2025 | Скапко Н.С. | |
| **март** | | | | | |
| 6 | Мониторинг качества образовательных услуг, включая программы дополнительного образования детей в ДОУ. | ДОУ по графику | март | КаргиноваМ.В,  Сапко Н.С.  Специалисты ОМЦ | |
| **апрель** | | | | | |
| 7 | Сдача отчетов о результатах самообследования образовательных организаций за 2024 год и мониторинг размещения их на сайтах образовательных организаций | Отдел дошкольного образования | до 20 апреля 2025 | Каргинова М.В.  Специалисты отдела | |
| **май** | | | | | |
|  |  |  |  |  | |
| 8 | Анализ наличия свободных мест в дошкольных образовательных учреждениях | Отдел дошкольного образования | май-июнь | Саракаева О.С.  Специалисты ОМЦ | |
| **июнь** | | | | | |
| 9 | Анализ наличия свободных мест в дошкольных образовательных учреждениях | Отдел дошкольного образования | май-июнь | Саракаева О.С.  Специалисты ОМЦ | |
| **июль** | | | | | |
| 10 | Систематизация работы по системе АИС « Комплектование». | Отдел дошкольного образования | июль | Саракаева О.С.  Специалисты ОМЦ | |
| **август** | | | | | |
| 11 | Обновление реестра муниципальных образовательных учреждений. | Отдел дошкольного образования | до 11.08.2025 г. | Скапко Н.С. | |
|  | | | | | |
| **Раздел 5.**  **РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ МОНИТОРИНГА И КОНТРОЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ г.ВЛАДИКАВКАЗА** | | | | | |
| **№ пп** | **Наименование мероприятий** | **Место проведения** | **Дата проведения** | **Ответственный за подготовку мероприятия** | |
| 1 | Проведение мониторинга «Качество организации питания обучающихся образовательных организаций» | Муниципальные образовательные организации | по необходимости | Каргинова М.В. | |
| 2 | Проведение мониторинга «Соблюдение принципа обеспечения информационной открытости образовательной организации» | Образовательные учреждения | апрель-май | Каргинова М.В. | |
| 3 | Мониторинг организации обучения детей в полилингвальных группах, созданных в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования | Образовательные учреждения | май | Нартикоева Л.В.  Каргинова М.В. | |
|  | | | | |

**III. ПЛАН РАБОТЫ**

**ОТДЕЛА НОРМАТИВНОГО И КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 1.**  **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, НАПРАВЛЕННАЯ НА РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ г.ВЛАДИКАВКАЗА** | | | | |
| **№ пп** | **Наименование мероприятий** | **Место проведения** | **Дата проведения** | **Ответственный за подготовку мероприятия** |
|  | Сбор и проверка достоверности сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей образовательных организаций, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за отчетный 2024 год. | Управление образования | до 30.04.2025 | Беркаева К.В.  Комаева А.С. |
|  | Размещение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей образовательных организаций, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в сети интернет. | Управление образования | С 1 по 15 мая | Беркаева К.В.  Комаева А.С. |
|  | Сбор информации о среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей и главных бухгалтеров образовательных организаций г.Владикавказа. | Управление образования | сбор до 25.01.2025;  размещение на портале УО  до 01.03.2025 | Беркаева К.В.  Комаева А.С. |
|  | Аттестации руководителей образовательных организаций г.Владикавказа в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. | Управление образования | по специальному графику | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Беркаева К.В. |
|  | Организация и проведение конкурса на замещение вакантных должностей руководителей образовательных организаций г.Владикавказа. | Управление образования | по специальному графику | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Беркаева К.В. |
|  | Организация работы по оформлению и приему материалов по награждению работников образовательных организаций г.Владикавказа. Передача документов в Министерство образования и науки РСО-Алания, Правительство РСО-Алания. | Управление образования | до 30.06.2024 | .  Беркаева К.В. |
|  | Рассмотрение материалов по награждению работников образовательных организаций г.Владикавказа. Передача документов в Министерство образования и науки РСО-Алания, Правительство РСО-Алания | Управление образования | по дополнительному графику | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Нартикоева Л.В.  Беркаева К.В.  Воронова Л.В.  Каргинова М.В. |
|  | Мониторинг кадрового делопроизводства образовательных организациях г.Владикавказа. | Управление образования | по специальному графику | Беркаева К.В.  Комаева А.С. |
|  | Документальное сопровождение при проведении процедуры приема, перевода и расторжения трудового договора руководителей образовательных организаций г.Владикавказа, в соответствие с трудовым законодательством. | Управление образования | в течение года | Беркаева К.В. |
|  | Подготовка и оформление трудовых договоров (дополнительных соглашений) с руководителя образовательных организаций г.Владикавказа, и внесение изменений в них в соответствии с действующими законодательными актами. | Управление образования | в течение года  (по необходимости) | Беркаева К.В. |
|  | Подготовка материалов к рассмотрению представлений (предписаний) с участием представителей Прокуратуры.  Применение мер дисциплинарного взыскания к руководителям образовательных организаций г.Владикавказа. | Управление образования | в течение года | Тотоева Н.И.  Корнаев А.Т.  Беркаева К.В. |
|  | Отчет по дисциплинарным взысканиям принятым к руководителям образовательных организаций г.Владикавказа | Управление образования | в течение года | Беркаева К.В. |
|  | Документальное сопровождение при проведении процедуры снятия дисциплинарных взысканий с руководителей образовательных организаций г.Владикавказа | Управление образования | (по мере поступления ходатайств) | Беркаева К.В.  Хаева А.М. |
|  | Подготовка и утверждения графика отпусков сотрудников Управления образования, руководителей образовательных организаций г.Владикавказа на новый календарный год. | Управление образования | до 15 декабря | Беркаева К.В.  Комаева А.С. |
|  | Ведение и учет отпусков (отпускных периодов) руководителей образовательных организаций г.Владикавказа (основные ежегодные отпуска, отпуска без сохранения заработной платы, и т.д.) | Управление образования | постоянно | Беркаева К.В.  Комаева А.С. |
|  | Учет и регистрация приказов в журналах регистрации ( по личному составу, отпуску, основной деятельности) | Управление образования | в течение года | Беркаева К.В.  Комаева А.С. |
|  | Ведение и учет личных карточек в соответствии с установленными требованиями. Своевременное внесение в унифицированную форму Т-2 всех изменений. | Управление образования | в течение года  (постоянно) | Комаева А.С. |
|  | Оформление и ведение личных дел руководителя образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа. | Управление образования | постоянно | Беркаева К.В.  Комаева А.С |
|  | Ведение табеля учета рабочего времени | Управление образования | ежедневно | Туаева М.Т. |
|  | Представление в установленном порядке интересов Управления образования, образовательных учреждений в судебных, следственных и других органов государственной власти. | Управление образования | в течение года | Хаева А.М. |
|  | Организация работы по обобщению практики применения нормативных правовых актов, нормативных актов в установленной сфере деятельности и разработка предложений по их совершенствованию, разработка проектов нормативных актов. | Управление образования | в течение года | Хаева А.М. |
|  | Обеспечение нормативно-правового сопровождения вопросов по утверждению уставов подведомственных организаций, внесение изменений и дополнений к ним. | Управление образования | в течение года  (по необходимости) | Хаева А.М. |
|  | Работа с архивными документами. Подготовка архивных справок о подтверждении трудового стажа. | Управление образования | в течение года  (по поступления запроса) | Беркаева К.В.  Комаева А.С. |
|  | Прием граждан по вопросам трудоустройства в образовательные организации г.Владикавказа. | Управление образования | постоянно | Беркаева К.В.  Комаева А.С. |
|  | Консультация руководителей муниципальных учреждений, делопроизводителей образовательных учреждений по вопросам соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации и кадрового делопроизводства. | Управление образования | постоянно | Беркаева К.В.  Хаева А.М. |
|  | Сбор информации о наличии вакансий педагогических кадров в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования АМС г.Владикавказа. | Управления образования | до 10 числа каждого месяца | Комаева А.С. |
|  | Сведения о неполной занятости и движении работников.  Форма № П-4 (НЗ**)** | Управления образования | до 10 числа предыдущего за отчетный период (ежеквартально) | Туаева М.Т. |
|  | Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих за 2024 год. Форма №2-МС. | Управления образования | до 10.01.2025  (ежегодно) | Туаева М.Т. |
|  | Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию. Форма №1-МС. | Управления образования | до 25.10.2024  (ежегодно) | Туаева М.Т. |
|  | Сбор информации о проводимых проверках различными проверяющими органами в образовательных организациях г.Владикавказа. | Управление образования | до 20 августа,  до 20 декабря. | Беркаева К.В. |
|  | Отчет по движению кадров (прием, перевод, увольнение, декрет, отпуск без сохранения заработной платы и т.д.) в СФР. | Управление образования | в связи с кадровым движением | Туаева М.Т. |
|  | Отчет УО по противодействию коррупции. | Управление образования | до 20.12.2025 | Беркаева К.В. |
|  | Рассмотрение устных и письменных обращений граждан, юридических лиц, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленные законодательством Российской Федерации сроки. | Управление образования | постоянно | Беркаева К.В.  Хаева А.М.  Комаева А.С. |
|  | Работа с обращениями граждан по оказанию материальной помощи. Прием граждан по вопросу оказания материальной помощи. Подготовка документов на заседания Комиссии по оказанию адресной социальной помощи АМС г.Владикавказа, оформление протоколов и распоряжений по результатам заседания комиссии. | Управление образования | постоянно | Комаева А.С. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. План работы**  **планово-экономического отдела** | | | | |
| **№ пп** | **Наименование мероприятий** | **Место проведения** | **Дата проведения** | **Ответственный за подготовку мероприятия** |
| 1 | Разработка, согласование и утверждение муниципальной целевой программы «Развитие образования на г.Владикавказа.» | ПЭО | январь-март | Цавкаева Л.К |
| 2 | Участие в планировании по своим направлениям и разработки, муниципальной целевой программы «Развитие образования г.Владикавказа» | ПЭО | январь-март,  июль-сентябрь | Цавкаева Л.К.  Бекузарова М.Б.  Сакиева Т.К. |
| 3 | Доведение показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств местного бюджет | ПЭО | в течение трёх рабочих дней со дня доведения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до УО | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С. |
| 4 | Ведение, анализ, контроль бюджетной росписи | ПЭО | еженедельно | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 5 | Ведение, анализ, контроль кассового плана | ПЭО | еженедельно | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 6 | Сбор и обобщение заявок на выделение средств на реализацию образовательных программ | ПЭО | еженедельно | Уртаева Э.С |
| 7 | Формирование Планов ФХД | ПЭО | ежеквартально | Цавкаева Л.К. |
| 8 | Формирование соглашений к Плану ФХД | ПЭО | ежеквартально | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 9 | Разработка, согласование и утверждение изменений муниципальной программы «Развитие образования г.Владикавказа на основании решений представительного органа муниципального образования г.Владикавказ. | ПЭО | в течение года | Цавкаева Л.К. |
| 10 | Отчет эффективности по программе «Развитие образования г.Владикавказа.» | ПЭО | Ежеквартально до 15 числа месяца следующего за отчетным годом | Цавкаева Л.К. |
| 11 | Работа в программе электронный бюджет | ПЭО | В течение года | Цавкаева Л.К. |
| 12 | Предоставление сведений (заявки) о компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях г.Владикавказа в Министерство образования и науки РСО-Алания | ПЭО | ежеквартально | Бекузарова М. |
| 13 | Формирование и сбор заявок на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях | ПЭО | ежеквартально | Бекузарова М. |
| 14 | Координация деятельности Управления образования АМС г.Владикавказа по обеспечению горячим питанием обучающихся с 1 по 4 класс за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | ПЭО | в течение года | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 15 | Координация деятельности Управления образования АМС г.Владикавказа по обеспечению горячим питанием обучающихся с 5 по 11 класс за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета | ПЭО | в течение года | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 16 | Координация деятельности Управления образования АМС г.Владикавказа по выдаче компенсации вместо горячего питания для обучающихся с ОВЗ-надомникам | ПЭО | в течение года | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 17 | Координация деятельности Управления образования АМС г.Владикавказа по обеспечению питанием обучающихся (завтрак, обед и полдник) в период функционирования пришкольных лагерей в каникулярное время за счет средств республиканского бюджета | ПЭО | в течение года | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 18 | Формирование сводных заявок в Министерство образования и науки РСО-Алания на основании сбора заявок муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций г.Владикавказа на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное (с 1-4 класс) общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях г.Владикавказа | ПЭО | ежемесячно в период учебного года | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 19 | Формирование сводных заявок в Финансовое Управление АМС г.Владикавказа на предоставление из муниципального бюджета целевой субсидии, направленной на обеспечение питания обучающихся с 5-11 класс для детей из малообеспеченных семей-наиболее нуждающихся на основании заявок подведомственных Управлению образования АМС г.Владикавказа образовательных организаций. | ПЭО | ежемесячно в течение учебного года | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 20 | Формирование сводных заявок в Финансовое Управление АМС г.Владикавказа на предоставление средств из муниципального бюджета за поставку продуктов питания в дошкольные учреждения- на основании заявок подведомственных Управлению образования АМС г.Владикавказа образовательных организаций. | ПЭО | ежемесячно в течение года | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 21 | Формирование сводных заявок по обеспечению питанием обучающихся (завтрак, обед и полдник) в период функционирования пришкольных лагерей дневного пребывания в каникулярное время за счет средств республиканского бюджета на основании сбора заявок общеобразовательных организаций | ПЭО | в каникулярное время | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 22 | Формирование сводной заявки по выдаче компенсации вместо горячего питания для обучающихся с ОВЗ-надомникам | ПЭО | в течение года | Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |
| 23 | Участие в анализе лимитов бюджетных обязательств, ответы на все запросы по всем курируемым вопросам (Министерство образования и науки в РСО-Алания, Министерство труда и социального развития РСО-Алания , и другие источники) | ПЭО | в течение года | Сакиева Т.К.  Бекузарова М.Б.  Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С. |
| 24 | Формирование и сбор заявок на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | ПЭО | Ежемесячно | Сакиева Т.К. |
| 25 | Формирование сводных заявок в Министерство образования и науки РСО-Алания на основании сбора заявок муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | ПЭО | ежемесячно в период учебного года | Сакиева Т.К. |
| 26 | Формирование сводных заявок в Министерство образования и науки РСО-Алания на основании сбора заявок муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | ПЭО | ежемесячно в период учебного года | Сакиева Т.К. |
| 27 | Формирование сводных заявок в Министерство образования и науки РСО-Алания на основании сбора заявок муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций на проведение мероприятий по обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействую с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций | ПЭО | ежемесячно в период учебного года | Сакиева Т.К. |
| 28 | Формирование и предоставление сводного отчета в части образовательных организаций г.Владикавказ «Информация о численности и фонде заработной платы» | ПЭО | до 7 числа каждого месяца | Сакиева Т.К.  Бекузарова М.Б. |
| 29 | Формирование и предоставление сводного отчета в части образовательных организаций г.Владикавказ «Сведения о численности и оплате работников сферы образования по категориям персонала» ф-0606058-ЗП-образование | ПЭО | до 7 числа каждого месяца | Сакиева Т.К.  Бекузарова М.Б |
| 30 | Формирование и предоставление сводного отчета в части образовательных организаций г.Владикавказ «Сведения о численности и оплате работников сферы образования по категориям персонала» ф-0606048-ЗП-образование | ПЭО | ежеквартально до 7 числа | Сакиева Т.К.  Бекузарова М.Б |
| 31 | Согласование штатных расписаний муниципальных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования | ПЭО | В течение года | Сакиева Т.К.  Бекузарова М.Б. |
| 32 | Обеспечивает подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела, обеспечивает разработку проектов соглашений (договоров) по вопросам, отнесенным к компетенции отдела. | ПЭО | В течение года | Сакиева Т.К.  Бекузарова М.Б  Цавкаева Л.К.  Уртаева Э.С |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **V. Финансовая деятельность**  **отдела бухгалтерии и финансовой отчетности** | | | | |
|  | Сверка расчетов с контрагентами и УФК по РСО-Алания | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | ежеквартально | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Сверка по переданному и полученному имуществу в рамках безвозмездных передач между бюджетами разного уровня бюджетной системы Российской Федерации | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | декабрь-январь | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Сверка остатков целевых субсидий и выявление потребности в данных средствах в текущем финансовом году на те же цели | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | январь | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Составление годового бухгалтерского отчета об исполнении бюджета за 2024 год по УО АМС г.Владикавказа | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | январь | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Пролонгация и заключение (перезаключение) договоров, контрактов и соглашений с контрагентами | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | в течение года | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Формирование сводного годового отчета по ГРБС УО АМС г.Владикавказа | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | январь-февраль | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Обеспечение подведомственных учреждений инструктивными материалами по ведению бюджетного учета | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | в течение года | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Формирование и предоставление отчетов в вышестоящие инстанции, фонды, МРИ ФНС, орган статистики | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | в течение года | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Финансирование субсидий в соответствии с утвержденным бюджетом на 2025 год | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | в течение года | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Финансирование муниципальных целевых программы | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | в течение года | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Финансирование текущих расходов аппарата | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | в течение года | Кцоева А.Т.,  специалисты отдела |
|  | Проведение инвентаризации имущества и обязательств | Отдел бухгалтерии и финансовой отчетности | ноябрь-декабрь | Инвентарная комиссия |