

940

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИКАВКАЗА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» 06 2026г.

№ 861

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

В целях повышения эффективности деятельности по обеспечению реализации прав граждан на общедоступное и качественное образование и установления единого порядка приема детей в муниципальные общеобразовательные организации в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ г.Владикавказ, принятым решением Собрания представителей г.Владикавказ от 27.12.2005, постановлением АМС г.Владикавказа от 28.11.2025 №1934 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией местного самоуправления г.Владикавказа», администрация местного самоуправления г.Владикавказа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

2. Признать утратившим силу постановление администрации местного самоуправления г.Владикавказа от 19.07.2023 №1379 «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

3. Признать утратившим силу постановление администрации местного самоуправления г.Владикавказа от 22.12.2023 №2461 «О внесении изменений в постановление администрации местного самоуправления г.Владикавказа от 19.07.2023 №1379 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

4. Управлению пресс-службы главы АМС г.Владикавказа (Биазарты Д.К.) опубликовать настоящее постановление в газете «Владикавказ»

и разместить на официальном сайте муниципального образования г.Владикавказ.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ходову М.Т.

Глава муниципального образования
г.Владикавказ - глава администрации
местного самоуправления г.Владикавказ



В.Мильдзихов

Копия верна:
Начальник Управления документационного
обеспечения деятельности АМС и ПП

А.Бесолова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации местного
самоуправления г.Владикавказа

от «14» 06 2026 № 861

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (далее – Административный регламент, Услуга) разработан в целях повышения качества информационного обеспечения физических и юридических лиц, регламентации сроков, последовательности действий (административных процедур) при осуществлении предоставления муниципальной услуги муниципальными общеобразовательными учреждениями (далее - МОУ, образовательная организация).

1.1.2. Предметом регулирования Административного регламента являются отношения, возникающие при предоставлении Услуги между заявителем и муниципальной образовательной организацией, предоставляющей информацию о текущей успеваемости обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, функции и полномочия учредителя которой осуществляет Управление образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа (далее - Управление).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги (далее - заявитель), являются:

- родители (законные представители) обучающихся МОУ г.Владикавказа;
- обучающиеся МОУ, достигшие 14-летнего возраста.

В качестве уполномоченного представителя заявителя может быть лицо, указанное в ч.2 ст.5 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

1.3. Требование предоставления заявителю Услуги

1.3.1. Информация о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и журнала о текущей успеваемости обучающихся МОУ, расположенных на территории г.Владикавказа предоставляется муниципальными образовательными организациями г.Владикавказа.

1.3.2. Информирование проводится в форме:

- устного информирования;
- письменного информирования;
- размещения информации на официальном сайте.

1.3.3. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной

государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕГПУ); региональной автоматизированной информационной системе (АИС) в сфере образования: АИС «Дневник-ОО».

II. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

2.1.1. Услуга «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услуги

2.2.1. Услуга предоставляется Управлением образования АМС г.Владикавказ и осуществляется подведомственными Управлению МОУ.

Должностными лицами, ответственными за предоставление Услуги, являются начальник и специалисты Управления, руководитель МОУ в пределах полномочий, установленных настоящим Регламентом

Перечень МОУ приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. Результатом предоставления Услуги является:

- письменный (устный) ответ должностного лица МОУ, содержащий информацию о текущей успеваемости обучающегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости, предоставление сведений о ходе и содержании образовательного процесса, сведений о календарном учебном графике, расписании занятий на текущий учебный период, перечне изучаемых тем и содержании выдаваемых обучающемуся домашних заданий на уроках текущего учебного периода, сведений о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, включая сведения об оценках успеваемости, о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки, о посещаемости уроков обучающимся за текущий учебный период;

- письменный ответ с мотивированным отказом в предоставлении Услуги (приложение №2).

2.3.2. Результаты предоставления Услуги могут быть получены по электронной почте, при личном обращении в МОУ.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Услуга предоставляется постоянно.

2.4.2. Срок непосредственного предоставления Услуги: с момента предоставления заявителем в МОУ заявления на предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведении дневника и журнала успеваемости до момента отказа (в устной форме (по телефону) или через почту, в том числе электронную) от предоставления Услуги.

2.4.3. Письменное обращение, в том числе электронное обращение, поступившее в МОУ, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

2.4.4. Решение о прекращении предоставления Услуги принимается не позднее чем через 5 дней со дня, когда МОУ стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления Услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

2.7.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении Услуги осуществляется в день поступления запроса.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

2.8.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, в том числе зала ожидания, мест для заполнения заявлений о предоставлении Услуги, информационных стендов с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», а также на ЕГПУ.

2.9. Показатели доступности и качества Услуги

2.9.1. Основными показателями доступности и качества предоставления Услуги являются:

- открытость, полнота и достоверность предоставляемой информации о порядке предоставления Услуги, в том числе в электронной форме в сети Интернет, на ЕГПУ;
- четкость в изложении информации;
- наглядность форм предоставляемой информации;
- удобство и доступность получения информации;
- соблюдение стандарта предоставления Услуги;
- отсутствие нарушений сроков предоставления Услуги;
- компетентность уполномоченных должностных лиц и специалистов, участвующих в предоставлении Услуги, наличие у них профессиональных знаний и навыков для выполнения административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

2.10. Иные требования к предоставлению Услуги

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

2.10.2. При предоставлении Услуги используется следующая информационные системы: официальный сайт Управления <https://uo.amsvlad.ru>, официальные сайты муниципальных образовательных учреждений, на ЕПГУ, региональная автоматизированная информационная система (АИС) в сфере образования: АИС «Дневник-ОО.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.11.1. В случае обращения родителя (законного представителя) для получения Услуги предъявляются следующие документы:

- заявление о предоставлении Услуги (приложение №1);
- документ, удостоверяющий личность получателя Услуги;
- согласие об обработке персональных данных.

В случае обращения лица, действующего от имени родителя (законного представителя) обучающегося на основании доверенности для получения Услуги предъявляются дополнительно документы, удостоверяющие личность лица, действующего от имени родителя (законного представителя) обучающегося на основании доверенности и документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка.

Требовать от заявителей документы, не предусмотренные данным пунктом Регламента, а также действующим законодательством, не допускается.

2.11.2. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, можно получить у должностного лица МОУ, а также на официальном сайте образовательной организации, либо на сайте Управления.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

2.12.1. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги нет.

2.12.2. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

- отсутствие согласия родителя (законного представителя) обучающегося на размещение своих персональных данных и персональных данных ребенка в системе АИС электронный дневник, электронный журнал успеваемости в установленной форме;
- согласие родителя (законного представителя) обучающегося на размещение своих персональных данных и персональных данных ребенка в системе электронный дневник, электронный журнал успеваемости только в обезличенной форме.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

3.1.1. Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием документов, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) регистрация заявления о предоставлении Услуги в журнале регистрации заявлений;
- 3) принятие решения о предоставлении Услуги (отказа о предоставлении Услуги);
- 4) издание приказа о предоставлении Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.1.3. Прием, регистрация запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги:

Прием документов, необходимых для предоставления Услуги:

- заявление о предоставлении Услуги и согласие на обработку персональных данных подается в МОУ, либо в Управление родителем (законным представителем) несовершеннолетних обучающихся;

- при подаче заявления и согласия специалисту, осуществляющему прием документов, предъявляется для обозрения документ, удостоверяющий личность заявителя.

Регистрация заявления осуществляется сотрудником МОУ в день поступления запроса. Сотрудник МОУ, либо сотрудник Управления, ответственный за учет поступившей (входящей) корреспонденции, вносит в журнал регистрации (электронную базу данных учета) данные о приеме документов, в том числе:

- регистрационный номер;
- дату приема документов;
- наименование заявителя;
- наименование входящего документа.

По желанию заявителя при приеме и регистрации запроса на втором экземпляре сотрудник МОУ, либо сотрудник Управления, осуществляющий прием, проставляет отметку о принятии запроса с указанием даты его регистрации.

Общий максимальный срок приема документов не должен превышать 15 минут.

При установлении фактов несоответствия представленного заявления установленным требованиям, сотрудник, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для дальнейшей регистрации, объясняет содержание выявленных недостатков в представленном запросе, предлагает принять меры по их устранению и отказывает в приеме заявления.

После регистрации заявление передается в порядке делопроизводства руководителю МОУ.

3.1.4. Способы подачи документов от граждан для приема в МОУ:

- личное обращение;
- через ЕГПУ.

3.1.5. Принятие решения о предоставлении Услуги:

- решение о предоставлении Услуги должно быть принято МОУ по результатам рассмотрения заявления и иных представленных документов в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления;

- основанием для принятия решения о предоставлении Услуги является оформление заявления и согласия на обработку персональных данных в установленной форме.

3.1.6. Издание приказа о предоставлении Услуги:

- предоставление Услуги в течение 7 дней с момента принятия решения о предоставлении Услуги оформляется приказом директора МОУ;

- обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Положением об автоматизированной информационной системе электронный дневник, электронный журнал успеваемости;

- обучающемуся, его родителям (законным представителям) выдаются логины и пароли доступа в систему электронный дневник, электронный журнал успеваемости, сообщается адрес системы электронный дневник, электронный журнал успеваемости

в течение 5 дней с момента издания приказа о предоставлении Услуги МОУ при личном обращении или посредством ЕПГУ;

- выдача логинов и паролей при личном обращении осуществляется классным руководителем обучающегося, при отсутствии классного руководителя школьным администратором.

3.1.7. Предоставление результата Услуги:

- организация доступа к системе электронный дневник, электронный журнал успеваемости пользователей осуществляется через Интернет;

- МОУ самостоятельно размещают информацию в базах данных (далее - БД) в системе электронный дневник, электронный журнал успеваемости;

- получателям Услуги предоставляется авторизованный доступ к информации, ограниченной сведениями, которые являются персональными данными либо самого получателя Услуги, либо только того обучающегося, чьим родителем или законным представителем является получатель;

- получателю Услуги предоставляются сведения о ходе и содержании образовательного процесса, в том числе расписание занятий на текущий учебный период, перечень изучаемых тем и содержание выдаваемых обучающемуся домашних заданий на уроках текущего учебного периода;

- получателю Услуги предоставляются результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающегося, включая сведения об оценках успеваемости, сведения о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки;

- получателю Услуги предоставляются сведения о посещаемости уроков обучающимся за текущий учебный период;

- МОУ обеспечивает своевременное заполнение электронных журналов успеваемости обучающихся, своевременный ввод и обновление расписания занятий.

IV. Способ информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении Услуги осуществляется посредством ЕПГУ, а также посредством телефонной связи, почтового отправления по выбору заявителя.

Приложение №1

к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации о текущей
успеваемости обучающегося, ведении
электронного дневника и электронного журнала
успеваемости»

Примерная форма заявления родителей (законных представителей) на
предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося в форме
электронного дневника

Директору _____
(Ф.И.О. директора)

_____ (наименование учреждения)

родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчеств _____

Место регистрации/ фактического проживания:

город _____

улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

Заявление

Прошу предоставлять информацию о текущей успеваемости моего ребенка

_____,
(фамилия, имя, отчество)

обучающегося _____ класса, в электронном дневнике и предоставить логин и пароль для
получения авторизованного доступа к информации об успеваемости.

Дата

Подпись

Приложение №2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации о текущей
успеваемости обучающегося, ведении
электронного дневника и электронного журнала
успеваемости»

Примерная форма отказа в предоставлении Услуги

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)
Куда _____
(адрес заявителя согласно заявлению)

Уважаемый(-ая) _____ !

Настоящим письмом уведомляю Вас о том, что в предоставлении муниципальной услуги Вам отказано в связи с тем, что _____

(ссылка на соответствующий пункт административного регламента или нормативно-правовой акт)

Для устранения причин отказа в приеме документов Вам необходимо _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись руководителя муниципального общеобразовательного учреждения)

Приложение № 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

ИНФОРМАЦИЯ

о наименовании, местонахождении, телефонах, электронных адресах, адресах сайтов муниципальных общеобразовательных учреждений города Владикавказа

№	полное наименование в соответствии с Уставом	краткое наименование в соответствии с Уставом	адрес организации	Служебный телефон	адрес официального интернет-сайта	e-mail
1.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение многопрофильная средняя общеобразовательная школа №2 г.Владикавказа	МБОУ МСОШ №2 г.Владикавказа	362007, г.Владикавказ, ул. Павленко, 73	70-08-64	http://s2.amsvlad.ru	totalnik@yandex.ru
2.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 имени Корневой Софьи Владимировны	МБОУ СОШ № 3 имени Корневой Софьи Владимировны	362040, г.Владикавказ, ул.Революции, 34	60-00-97	http://s3.amsvlad.ru	vladsofia@yandex.ru
3.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №4 имени Героя Советского Союза Кибизова Александра Николаевича	МБОУ гимназия №4	362021, г.Владикавказ, ул.Огурцова,2	74-81-01	https://s4.amsvlad.ru/	gimnazi4@mail.ru
4.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ордена "Знак почета" гимназия №5 им. Луначарского А.В.	МБОУ гимназия №5	362040, г.Владикавказ, ул. Церетели, 7	41-11-92	https://s5.amsvlad.ru/	5gimnaziya@mail.ru
5.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 им.Героя Советского Союза Давыдова Владимира (Ладю) Шириншаевича	МБОУ СОШ №6	362027, г.Владикавказ, ул.Маркова,44	70-04-56	https://s6.amsvlad.ru/	vladikavkaz06@list.ru

6.	муниципальное автономное образовательное учреждение - базовая средняя общеобразовательная школа № 7 им.А.С.Пушкина с углубленным изучением английского языка	МАОУ БСОШ № 7 им.А.С.Пушкина	362031, г.Владикавказ пр. Коста, 288, ул.Кесаева, 135 (структурное подразделение)	74-11-82	https://s7.amsvlad.ru/	soch7pushkina@mail.ru
7.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 им. Казбулата Харитоновича Карсанова.	МБОУ СОШ № 8	362021, г.Владикавказ, ул.Гэсовская 3	56-07-12	https://s8.amsvlad.ru/	vladikavkaz8@list.ru
8.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 с углубленным изучением английского языка им.Уруймагова М.З.	МБОУ СОШ № 11 с углубленным изучением английского языка им.Уруймагова М.З.	362002, г.Владикавказ, ул. Чкалова, 8	33-36-09	https://s11.amsvlad.ru/	vladikavkaz_11@list.ru
9.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 им. К.Хетагурова	МБОУ СОШ № 13 им. К.Хетагурова	362021, г.Владикавказ, ул.К.Хетагурова, 23а	55-99-12	https://s13.amsvlad.ru/	vladikavkazsc13@list.ru
10.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14 имени Героя Советского Союза Ларионова В.П.	МБОУ СОШ № 14 им. Героя Советского Союза Ларионова В.П.	362003, г.Владикавказ, ул.Цейская, 1.	41-11-53 41-11-57	https://s14.amsvlad.ru/	vladikavkaz14@mail.ru
11.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15 им. Героя Советского Союза Мильдзихова Х.З.	МБОУ СОШ № 15 им. Героя Советского Союза Мильдзихова Х.З.	362013, г. Владикавказ, ул.Тельмана 31 в	70-04-12	https://s15.amsvlad.ru/	vladikavkaz_15@list.ru
12.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 16	МБОУ гимназия № 16	362035, г.Владикавказ, ул.3.Космодемьянской, 3	41-11-35	https://s16.amsvlad.ru/	rsoschool16@yandex.ru
13.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 17 имени Владимира Сослановича Зангиева	МБОУ СОШ № 17 им.	362015, г. Владикавказ, ул.Герцена, 7	25-82-14	https://s17.amsvlad.ru/	vladikavkaz.17@list.ru

		В.Зангиева					
14.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Российской Федерации Стицина Александра Михайловича	МБОУ СОШ № 18	362019, г.Владикавказ, ул. Куйбышева 75	70-03-28 53-42-04	http://s18.uo15.ru	vladikavkaz_18@list.ru	
15.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №19	МБОУ СОШ №19	362025, г.Владикавказ, ул.Церетели,12	41-11-69	https://s19.amsvlad.ru/	mousosh19@mail.ru	
16.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №21 им. Героя России Семенова Д.В.	МБОУ СОШ №21 им. Семенова Д.В.	362008, г.Владикавказ, ул.Гадиева,10	40-48-92	https://s21.amsvlad.ru/	rsovladikavkaz21@list.ru	
17.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №22 имени Полного Кавалера Ордена Славы Коняева Виктора Михайловича	МБОУ СОШ № 22	362043, г.Владикавказ, ул.А.Кесаева 23	40-37-25	https://s22.amsvlad.ru	vladikavkaz22@list.ru	
18.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №24 имени Бутаева К.С.	МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.	362020, г.Владикавказ, ул.Леваневского, 49;	24-19-45	https://s24.amsvlad.ru/	vladikavkaz24@mail.ru	
19.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25 им.Героя Советского Союза Остаева А.Е.	МБОУ СОШ №25 им.Героя Советского Союза Остаева А.Е.	362042, г.Владикавказ, ул.Мичурина,8/Остаева, 5	41-11-62	https://s25.amsvlad.ru/	vladikavkaz25@list.ru	
20.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №26 имени Дважды Героя Советского Союза Исса Александровича Плиева	МБОУ СОШ №26	362020, г.Владикавказ, пр.Коста, 221	70-01-96	https://s26.amsvlad.ru/	vladikavkaz026@yandex.ru	
21.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27 им. Ю.С.Кучиева	МБОУ СОШ №27 им. Ю.С.Кучиева	362027, г.Владикавказ, ул.Миллера,32	53-39-28	https://s27.amsvlad.ru	vladikavkaz27@mail.ru	
22.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа	МБОУ СОШ	362040, г. Владикавказ, ул. М. Горького, 39	41-11-26 41-11-27	https://S28.amsvlad.ru	vladikavkaz.28@mail.ru	

	№ 28 имени Героя Советского Союза Гагиева Александра Максимовича	№28					
23.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29 с углубленным изучением английского языка имени Героя России Андрея Владимировича Днепровского	МБОУ СОШ №29	362019, г.Владикавказ, ул.Шмудевича, 10 а	41-11-13	https://s29.amsvlad.ru	vladikavkaz29@list.ru	
24.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 30	МБОУ СОШ №30	362003, г.Владикавказ, пр. Коста, 172	25-52-23	http://s30.amsvlad.ru/	vladikavkaz30@list.ru	
25.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №31	МБОУ СОШ №31	362911, г.Владикавказ, пгт. Заводской, ул. Эльхотовская, 40	41-11-82	https://S31.amsvlad	Vladikavkaz31@list.ru	
26.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 33 имени Заурбека Калоева	МБОУ СОШ № 33 им. З.Калоева	362031, г.Владикавказ, ул.Калоева, 408	40-46-19	https://s33.amsvlad.ru/	sanakoeval1@yandex.ru	
27.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №34 имени Героя Советского Союза Георгия Ивановича Хетагурова	МБОУ СОШ №34 им. Г.И.Хетагурова	362910, г.Владикавказ, пгт.Заводской, Бульварная,73	41-11-85 41-11-89 41-11-86	https://s34.amsvlad.ru	mbousosh34@mail.ru	
28.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №36 имени Героя Советского Союза Константина Елизаровича Ходова	МБОУ СОШ №36 им. К.Е. Ходова	362031, г.Владикавказ, ул.Московская, 15 а	41-11-50	https://s36.amsvlad.ru/	vlad_school36@bk.ru	
29.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37.	МБОУ СОШ №37.	362023, г.Владикавказ, ул.Карцинская,82	70-04-18	http://s37.amsvlad.ru	vladikavkaz37@list.ru	
30.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38 (многопрофильная) им.В.М.Дегоева	МБОУ СОШ №38 (многопрофильная) им.В.М.Дегоева	362035, г.Владикавказ, ул.Гугкаева,24	51-52-39	https://s38.amsvlad.ru	sk38os.27@mail.ru	
31.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 39 им.Т.С.Дзедзисова	МБОУ СОШ №39 им. Т.С.Дзедзисова	362039, г.Владикавказ, ул.Галковского, 227а	57-22-96 57-70-93	http://s39.uo15.ru/	alania-cosh39@yandex.ru	
32.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа		362043, г.Владикавказ ул.А.Кесаева 7	41 11 05	https://s40.amsvlad.ru/contacts/	vladikavkaz_40@list.ru	

	№ 40 имени Героя Российской Федерации Трошева Геннадия Николаевича	МБОУ СОШ №40				
33.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №41	МБОУ СОШ №41	362045, г.Владикавказ, ул. А. Кесаева, 28	41-11-48 57-96-40	https://s41.amsvlad.ru	shkola_41@mail.ru
34.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 42 имени Героя Советского Союза Хаджи- Умара Джиоревича Мамсурова	МБОУ СОШ №42 им.Х.Мамсурова	362047, г.Владикавказ, ул. Весенняя, 6	57-02-58	https://s42.amsvlad.ru	s42-86@ yandex.ru
35.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 43 имени Героя Советского Союза Юльева Александра Николаевича	МБОУ СОШ №43	362048, г.Владикавказ ул.Кырджалийская, 19	70-02-52	http://s43.uo15.ru	vladikavkaz43@list.ru
36.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная многопрофильная школа №44 им.В.Кудзоева	МБОУ СОШ №44 им. В.Кудзоева	362048, г. Владикавказ, пр. Доватора,35 А, ул.С.Козонова, 1	60-00-94	http://s44.uo15.ru/	somsh44@mail.ru
37.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №45 имени Жоржа Дюмезиля.	МБОУ гимназия №45	362007, г.Владикавказ, ул.Кутузова 69а	30-30-45	https://s45.amsvlad.ru/	Vladikavkaz- 45@list.ru
38.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №46 имени Героя Советского Союза Ибрагима Магомедовича Дзусова Г.Владикавказ	МБОУ СОШ №46 им.И.М. Дзусова г.Владикавказ	362045, г.Владикавказ, ул.Дзусова, 36	41-11-04	http://s46.uo15.ru	vladikavkaz46@list.ru
39.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 48	МБОУ СОШ №48	362047, г.Владикавказ, ул.Весенняя, 17	41-11-07	https://s48.amsvlad.ru	vladikavkaz48@list.ru
40.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 50 им. С.В. Марзоева	МБОУ СОШ №50	362025, г. Владикавказ, ул. Церетели, 25	40-55-87	http://s50.amsvlad.ru	vladikavkaz50@list.ru
41.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Балта имени Кавалера Ордена Красной Звезды и Ордена Мужества Тиникашвили Эдуарда Васильевича	МБОУ СОШ с.Балта им. Э.Тиникашвили	362901, РСО-Алания, г.Владикавказ, с.Балта, ул.Интернациональная, 78	69-31-44	http://balta.uo15.ru	vl_balta@list.ru

42.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - лицей г.Владикавказа	МБОУ - лицей г.Владикавказа	362003, г.Владикавказ, ул.Тогоева, 48	55-27-82	https://licey.amsvld.ru/	Vladikavkazlic@rambler.ru
43.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр «Новый город»	МБОУ СОШ ОЦ «Новый город»	362045, г.Владикавказ, ул.Б.Кабалоева, д. 14.		Shnogorod@mail.ru	