

## Приложение

к приказу Управления образования  
администрации местного самоуправления  
г. Владикавказа

от 10.09.2018 г. № 274

# **ПОРЯДОК УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ВЛАДИКАВКАЗА**

## 1. Общие положения

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Владикавказа (далее - Порядок), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" и в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории города Владикавказа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Формирование единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам

дошкольного, начального общего, основного общего и среднего  
общего образования

2.1. Исполнение полномочий администрации города Владикавказа по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивает Управление образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа (далее - Управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - единая информационная база данных), которая формируется и хранится в Управлении образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее - дошкольные образовательные учреждения);

- муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные учреждения);

- Управление образования;

- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию и в пределах своей компетенции).

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные раздела "Дети, состоящие на учете для зачисления в дошкольные образовательные учреждения" автоматизированной информационной системы "Комплектование дошкольных образовательных учреждений".

2.4.2. Данные дошкольных образовательных учреждений о детях:

- направленных в дошкольное образовательное учреждение, но не поступивших в него;

- получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;

- принимаемых в дошкольное образовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года;

- завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.4.3. Данные общеобразовательных учреждений о детях:

- обучающихся в данном общеобразовательном учреждении;

- принимаемых в общеобразовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года;

- не получающих общего образования по состоянию здоровья;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине учебные занятия.

2.4.4. Данные органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявленных детях, не получающих образования соответствующего уровня в нарушение действующего законодательства (по мере выявления).

### 3. Учет детей в дошкольных образовательных учреждениях

3.1. Дошкольные образовательные учреждения осуществляют текущий учет воспитанников своего учреждения вне зависимости от места их проживания.

3.2. Дошкольные образовательные учреждения предоставляют в Управление образования следующую информацию:

3.2.1. Сведения о детях, получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход (приложение № 1 к Порядку).

3.2.2. Сведения о детях, выбывших из дошкольного образовательного учреждения (приложение № 2 к Порядку).

3.2.3. Сведения о детях, прибывших в дошкольное образовательное учреждение в течение учебного года (приложение № 3 к Порядку).

3.2.4. Сведения о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году (приложение № 4 к Порядку).

3.3. Руководители дошкольных образовательных учреждений ежегодно предоставляют в Управление образования данные о детях в следующие сроки:

- до 1 февраля - сведения, указанные в подпункте 3.2.5 Порядка;
- до 25 сентября - сведения, указанные в подпунктах 3.2.1 - 3.2.4

Порядка.

3.4. Указанные данные предоставляются руководителями дошкольных образовательных учреждений в Управление образования на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью учреждений.

3.5. Руководитель дошкольного образовательного учреждения несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в Управление образования, обеспечивает ведение и хранение в учреждении документации по учету и движению воспитанников, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри дошкольного образовательного

учреждения.

#### 4. Учет детей в общеобразовательных учреждениях

4.1. Общеобразовательные учреждения ежегодно осуществляют текущий учет обучающихся.

4.2. Руководители общеобразовательных учреждений предоставляют в Управление образования следующую информацию:

4.2.1. Сведения о детях, принятых в 1-й класс общеобразовательного учреждения (приложение № 5 к Порядку).

4.2.2. Сведения о детях, обучающихся в общеобразовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 6 к Порядку).

4.2.3. Сведения о детях, не обучающихся по состоянию здоровья (приложение № 7 к Порядку).

4.2.4. Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение, и не обучающихся в нарушение действующего законодательства (приложение № 8 к Порядку).

4.2.5. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года (приложение № 9 к Порядку).

4.3. Общеобразовательные учреждения отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам (приложение № 10 к Порядку).

4.4. Общеобразовательные учреждения осуществляют учет детей школьного возраста следующими методами:

- приемом информации от граждан (организаций) о детях, подлежащих обучению, проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение;

- проведением обхода территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение.

4.5. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные учреждения:

4.5.1. Организуют посещение семей детей.

4.5.2. Проводят индивидуально-профилактическую работу с родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, с целью разъяснения конституционного права ребенка на образование и обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования.

4.5.3. Информируют Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

4.5.4. Направляют информацию о семьях, не обеспечивающих получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для проведения индивидуально-профилактической работы.

4.6. Руководители общеобразовательных учреждений ежегодно предоставляют в Управление образования данные о детях в следующие сроки:

- до 25 сентября - сведения, указанные в подпункте 4.2.1 Порядка;
- до 1 февраля - сведения, указанные в пункте 4.3 Порядка;
- два раза в год - до 25 сентября и до 1 февраля - сведения, указанные в подпунктах 4.2.2 - 4.2.5 Порядка.

4.7. Руководители общеобразовательных учреждений предоставляют в Управление образования сведения по учету детей на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью учреждения.

4.8. Руководитель общеобразовательного учреждения несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в Управление образования, обеспечивает ведение и хранение в учреждении документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри общеобразовательного учреждения.

## 5. Компетенция Управления образования по обеспечению учета детей

Управление образования:

5.1. Осуществляет общее руководство работой по сбору данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих учету.

5.2. Формирует единую информационную базу данных на основании информации, полученной из источников, указанных в пункте 2.4 Порядка.

5.3. Осуществляет ежегодно в период до 1 октября текущего года сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета учащихся образовательных учреждений по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

5.4. До 15 октября в результате сверки формирует списки детей, которые не имеют общего образования и не обучаются в нарушение действующего законодательства, направляет их в соответствующие образовательные учреждения для дальнейшей работы с такими детьми и их родителями (законными представителями) в целях соблюдения конституционного права ребенка на образование.

5.5. Координирует работу подведомственных образовательных

учреждений по осуществлению списочного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях.

5.6. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях.

5.7. Принимает меры к устройству на обучение в муниципальное образовательное учреждение детей, не получающих общего образования.

5.8. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

5.9. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

5.10. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

#### 6. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей

6.1. Управление образования в целях получения оперативной информации о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, но не получающих образования, взаимодействует с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.2. Информация, полученная Управлением образования в соответствии с пунктом 6.1 Порядка, используется для формирования и корректировки единой информационной базы данных в соответствии с Порядком.